

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo

CORRECCIÓN DE ERRORES de la Resolución de 24 de octubre de 2025, de la Dirección General de Personal Docente, por la cual se convoca el concurso de traslados de personal funcionario docente del cuerpo de inspectores de Educación, para la provisión de plazas dependientes del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana.

Advertidos errores en la mencionada resolución, publicada en el DOGV número 10224, de 28 de octubre de 2025, se rectifica a continuación y se publica íntegramente la disposición.

La Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (LOE), modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (LOMLOE), en su disposición adicional sexta, apartado 4, determina que durante los cursos escolares en los que no se celebren los concursos de ámbito estatal a los que se refiere esta disposición, las diferentes administraciones educativas podrán organizar procedimientos de provisión referidos al ámbito territorial cuya gestión les corresponda y destinados a la cobertura de sus plazas, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento puedan realizar procesos de redistribución o de recolocación de sus efectivos.

En su desarrollo, el artículo 2 del Real decreto 1364/2010, modificado por el Real decreto 677/2024, de 16 de julio, establece que «de conformidad con el apartado 4 de la disposición adicional sexta de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, durante los cursos escolares en los que no se celebren los concursos de ámbito estatal, las administraciones educativas podrán desarrollar procedimientos de provisión referidos al ámbito territorial cuya gestión les corresponda, destinados a la cobertura de sus plazas o puestos, todo ello sin perjuicio de que en cualquier momento puedan realizar procesos de redistribución o de recolocación del profesorado dependiente de las mismas».

Celebrado durante el curso 2024/2025 el concurso de traslados de ámbito estatal, se considera conveniente, a fin de asegurar la cobertura de los puestos vacantes que se determinen, así como para garantizar el derecho a la movilidad del personal funcionario del cuerpo de inspectores de educación, convocar procedimiento de provisión para cubrir las plazas vacantes de las plantillas orgánicas de los centros previstas de acuerdo con la planificación general educativa para el curso 2025/2026, conforme a lo dispuesto en el mencionado Real decreto 1364/2010.

En la tramitación de esta resolución, se han cumplido las previsiones del artículo 37 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público, y los artículos 186 y siguientes de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana.

En atención de todas las consideraciones expuestas, de acuerdo con lo que prevé el Real decreto 1364/2010, modificado por el Real decreto 677/2024, de 16 de julio, esta dirección general, en uso de las funciones que le atribuye el Decreto 38/2025, de 4 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo (DOGV 10060/05.03.2025) ha dispuesto convocar procedimiento de provisión de puestos, de acuerdo con las bases siguientes:

Primera. Objeto y normativa aplicable

1.1. Se convoca concurso de traslados, de acuerdo con las especificaciones que se citan en la presente resolución, para la provisión de puestos de trabajo en el ámbito territorial de gestión de la Generalitat Valenciana, entre el personal funcionario de carrera perteneciente a los cuerpos de inspectores al servicio de la Administración educativa e Inspectores de Educación.

1.2. Este concurso se regirá por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, que modifica la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, por el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto básico del empleado público, así como por la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, y por los reales decretos 276/2007 y 1364/2010, modificado por el Real decreto 677/2024, de 16 de julio.

Segunda. Plazas ofertadas y determinación de las mismas

2.1. Se ofertarán las plazas o puestos vacantes que se determinen, entre las que se incluirán, al menos, las que se produzcan hasta el 15 de enero de 2026, así como aquellas que resulten de la resolución del propio procedimiento.

2.2. Los puestos de trabajo de este cuerpo quedan exentos del requisito lingüístico de valenciano.

Tercera. Participación voluntaria

3.1. Podrá participar voluntariamente en esta convocatoria y solicitar las plazas ofertadas el personal funcionario de carrera que dependa del ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, y que se encuentre en alguna de las situaciones siguientes:

a) En situación de servicio activo o servicios especiales, declarada desde plazas de inspección de educación que dependen de la Generalitat Valenciana, con destino definitivo, siempre que de conformidad con la disposición adicional sexta, apartado 6, de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, al finalizar este curso escolar hayan transcurrido, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino que desempeñan con carácter definitivo.

b) En situación de excedencia voluntaria, en sus distintos tipos, declarada desde plazas de Inspección de Educación que dependen de la Generalitat Valenciana. Si se tratara del supuesto de excedencia voluntaria por interés particular contemplado en el artículo 147 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, solo podrán participar si al finalizar el presente curso escolar han transcurrido dos años desde que pasaron a esta situación.

c) En situación de suspensión de funciones, declarada desde plazas de Inspección de Educación dependientes de la Generalitat Valenciana, siempre que al finalizar este curso escolar haya concluido el tiempo de duración de la sanción disciplinaria de suspensión y, al menos, dos años desde la toma de posesión del último destino definitivo.

3.2. Para lo que prevé el apartado anterior, se considerará como fecha de finalización del curso escolar la de 31 de agosto de 2026.

3.3. Quienes deseen ejercer un derecho preferente para la obtención de destino deberán ajustarse a lo que se determina en la base quinta de esta resolución.

Cuarta. Participación obligatoria

4.1. Está obligado a participar en este procedimiento, de conformidad con lo que dispone el artículo 12 del Real decreto 1364/2010, modificado por el Real decreto 677/2024, de 16 de julio, el personal funcionario docente que depende del ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana y que se encuentra en alguna de las siguientes situaciones:

a) El personal funcionario que esté en la situación de excedencia forzosa o de suspensión de funciones con pérdida del destino definitivo y que, una vez cumplida la sanción, no haya obtenido un reintegro provisional, y haya sido declarado en esta situación desde una plaza de la Inspección de Educación que dependa de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que no solicite el suficiente número de plazas, se le adjudicará de oficio un destino definitivo en una plaza de la inspección de educación dependiente de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que no participe en este procedimiento, quedará en la situación de excedencia voluntaria por interés particular prevista en el artículo 147 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana.

b) El personal funcionario que haya sido adscrito en plazas en el exterior y se haya reincorporado a un puesto en el ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana en el curso 2025/2026, o que se haya reincorporado en cursos anteriores y no haya obtenido todavía un destino definitivo.

El personal funcionario que desee ejercer el derecho preferente a la localidad a que se refieren los artículos 10.6 y 14.4 del Real decreto 1138/2002, de 31 de octubre, deberá solicitar, de conformidad con lo establecido en la base quinta de la presente convocatoria, todas las plazas a las que pueda optar de la localidad en la que tuvo su último destino definitivo.

Al personal de los cuerpos de inspección que tendría que haber participado y no lo ha hecho, se le adjudicará de oficio un destino definitivo en una plaza de inspección de educación que dependa de la Generalitat Valenciana. En el supuesto de que estas personas no obtengan destino, quedarán en situación de destino provisional en una plaza de inspección de educación que dependa de la Generalitat Valenciana.

c) El personal funcionario que haya perdido el destino definitivo:

– en cumplimiento de sentencia;

– en cumplimiento de resolución de recurso;

– por habérsele suprimido o modificado expresamente el puesto que desempeñaba con carácter definitivo, incluyendo el personal funcionario al cual se le haya suprimido el primer destino definitivo antes de haber transcurrido dos años desde la toma de posesión de este.

Estas personas podrán ejercer el derecho preferente en las condiciones que se regulan en la base quinta de la presente resolución.



Al personal de los cuerpos de inspección que debiendo participar no participe, o si haciéndolo, no ejerciera el derecho preferente a que se refiere el párrafo anterior y de ello se derivase la no obtención de destino definitivo, se le adjudicará de oficio en una plaza de la inspección de educación dependiente de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que este personal no obtenga un destino, quedará en situación de destino provisional en una plaza de la inspección de educación dependiente de la Generalitat Valenciana.

d) El personal funcionario que, con pérdida de la plaza docente que desempeñaba con carácter definitivo, haya pasado a prestar servicios en otros puestos de la Administración manteniendo su situación de servicio activo en el cuerpo de inspectores, siempre que haya cesado y obtenido un destino docente provisional en una plaza de inspección de educación dependiente de la Generalitat Valenciana.

Al personal de los cuerpos de inspección que debería haber participado y no lo ha hecho, se le adjudicará de oficio un destino definitivo en plazas de inspección de educación dependientes de la Generalitat Valenciana.

En el supuesto de que este personal no obtenga un destino quedará en situación de destino provisional en una plaza de la inspección de educación dependiente de la Generalitat Valenciana.

e) El personal funcionario con destino provisional que durante el curso 2025/2026 esté prestando servicios en una plaza de la Inspección de Educación dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo.

Al personal funcionario incluido en el párrafo anterior, en el supuesto de que no participe en la presente convocatoria, o si participando no solicitara suficiente número de plazas, se le adjudicará de oficio destino definitivo en plazas que pueda ocupar. En el supuesto de no adjudicársele destino definitivo, permanecerá en situación de destino provisional en una plaza de la inspección de educación dependiente de la Generalitat Valenciana.

f) Las personas aspirantes seleccionadas en los procedimientos selectivos convocados por la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo que durante el curso escolar 2025/2026 estén realizando la fase de prácticas.

Este personal, de conformidad con el artículo 13 del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, modificado por el Real decreto 677/2024, de 16 de julio, está obligado a obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana. A tal efecto, deberá solicitar destino en dicho ámbito.

Al personal funcionario que debiendo participar no lo haga, se le adjudicará de oficio destino definitivo en plazas de inspección de educación dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo.

El personal descrito en este apartado participará sin puntuación, realizándose la adjudicación de destino según su orden en el procedimiento selectivo.

En el caso de no obtener destino definitivo, este personal quedará en situación de destino provisional en una plaza de Inspección de Educación dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo.

4.2. El personal participante a que se alude en el apartado 4.1 de la presente base deberá consignar la prelación de provincias en caso de que sea adjudicado de oficio.

4.3. La adjudicación de oficio se realizará de acuerdo con el orden en el que aparecen las provincias en el anexo II que se publica en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo.

4.4. Las personas que deseen ejercer un derecho preferente para la obtención de destino tendrán que ajustarse a lo que se determina en la base siguiente de esta resolución.

Quinta. Derechos preferentes

5.1. Derecho preferente a localidad o zona.

De acuerdo con lo que establece el Real decreto 1364/2010, modificado por el Real decreto 677/2024, de 16 de julio, tendrá derecho preferente a obtener destino en la misma localidad donde tiene, o ha tenido el último destino definitivo, el personal docente de los cuerpos de inspectores al servicio de la Administración educativa e inspectores de educación dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo que se encuentre en alguno de los supuestos que se indican y por el orden de prelación en que los mismos se relacionan:

1) Por supresión o modificación de la plaza o del puesto de trabajo que desempeñaba con carácter definitivo, hasta que obtenga otro destino definitivo, siempre que cumpla los requisitos exigidos para su ejercicio.

Solamente tendrán carácter de plazas expresamente suprimidas las correspondientes a la supresión de puestos de trabajo que expresamente mediante la resolución suponga la pérdida del destino definitivo que desempeñase.

2) Por haber pasado a desempeñar otro puesto en la Administración pública, con pérdida de la plaza docente que desempeñaba con carácter definitivo, y siempre que haya cesado en el último puesto.

3) Por haber perdido la plaza o puesto de trabajo que desempeñaba con carácter definitivo, después de la concesión de la situación de excedencia voluntaria para atender familiares e hijos prevista en el artículo 153 de la Ley 4/2021, de 16



de abril, de la Generalitat, de la función pública valenciana, por haber transcurrido el período de tres años de reserva del puesto a que tiene derecho, y desee reingresar al servicio activo o haya reingresado con carácter provisional.

4) Por reincorporación a la docencia en España, de conformidad con los artículos 10.6 y 14.4 del Real decreto 1138/2002, de 31 de octubre, por el que se regula la Administración del Ministerio de Educación en el exterior, por haber finalizado la adscripción en puestos o plazas en el exterior, o por otra de las causas legalmente establecidas.

5) Por razón de la ejecución de sentencia o de la resolución de un recurso administrativo.

6) Quien después de haber sido declarado jubilado o jubilada por incapacidad permanente haya sido rehabilitado para el servicio activo.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12.c del Real decreto 1364/2010, de 29 de octubre, modificado por el Real decreto 677/2024, de 16 de julio, el personal que desee hacer uso de este derecho preferente hasta que alcance el correspondiente destino definitivo, deberá participar en todas las convocatorias que, para ello, realice la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, y solicitar todas las plazas. Si no participa, se considerará que ha decaído en su derecho preferente.

Cuando concurren dos o más participantes en los que se den las circunstancias señaladas en cada uno de los subapartados anteriores, se adjudicará la plaza a quien tenga la puntuación más alta en la aplicación del baremo de méritos. En el supuesto de que se produjesen empates en el total de las puntuaciones, estos se resolverán atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo, conforme al orden en que aparecen en el mismo. Si persistiera el empate, se atenderá a la puntuación obtenida en los distintos subapartados en el orden, igualmente, en que aparecen en el baremo. En ambos casos, la puntuación que se tome en consideración en cada apartado no podrá exceder de la puntuación máxima establecida para cada uno de ellos en el baremo ni, en el supuesto de los subapartados, la que corresponda como máximo al apartado en que se hallen incluidos. Cuando al aplicar estos criterios, alguno o algunos de los subapartados alcance la máxima puntuación otorgada al apartado al que pertenecen, no se tomarán en consideración las puntuaciones del resto de los subapartados. De resultar necesario, se utilizarán sucesivamente como criterios de desempate el año en el que se convocó el procedimiento selectivo a través del cual se ingresó en el cuerpo y la puntuación por la que resultó seleccionado o seleccionada.

Las personas participantes que, en los supuestos indicados en este apartado 5.1, deseen ejercer el derecho preferente, deberán hacer uso de este para la localidad donde tuvieron su último destino definitivo en el cuerpo de Inspectores de Educación.

Para que este derecho preferente tenga efectividad, las personas solicitantes están obligadas a consignar en la solicitud telemática de participación, en el apartado que contiene el epígrafe «derecho preferente a localidad», el código de la localidad y el supuesto por el que se ejerce el derecho.

En el supuesto de que en la localidad en la que se ejerce este derecho no hubiera suficientes plazas vacantes para todas las personas participantes que la soliciten, independientemente de la puntuación de cada una de ellas, se garantizará una de las plazas vacantes a la persona participante con derecho preferente y podrá, por tanto, obtener destino con preferencia sobre una persona participante con mayor puntuación.

En el momento de las peticiones telemáticas, el derecho preferente deberá ejercerse necesariamente a la localidad de la cual se proviene.

Para la obtención de un puesto concreto, el personal que goce de este derecho preferente tendrá que indicar, según sus preferencias, en primer lugar, todos los puestos de la localidad. Si consigna únicamente el código de la localidad, será destinado a cualquier puesto de esta en que existan vacantes.

El personal funcionario que ejerza este derecho también podrá incluir a continuación otras peticiones correspondientes a plazas o puestos a los que pueda optar, si quiere concursar a estos fuera del derecho preferente.

La consignación incorrecta de estos datos, por error u omisión, comportará la anulación de este derecho preferente.

Sexta. Derecho de concurrencia

6.1. Se considera como derecho de concurrencia la posibilidad de que varios funcionarios de carrera de los cuerpos de inspectores al Servicio de la Administración Educativa e Inspectores de Educación con destino definitivo condicionen su participación voluntaria en el procedimiento a la obtención de destino en una provincia determinada.

6.2. El ejercicio de este derecho se ajustará a las siguientes reglas:

- Las personas participantes incluirán en sus peticiones centros de trabajo de una sola provincia, que deberá ser la misma para cada grupo de concurrencia.
- El número de personas participantes en cada grupo será, como máximo, de cuatro.
- La adjudicación de destino vendrá determinada por la aplicación del baremo de méritos.



d) En el caso de que alguna de las personas participantes no pudiera obtener una plaza, se considerarán desestimadas por esta vía las solicitudes de todas las personas integrantes del grupo.

6.3. El personal del cuerpo de inspectores de educación que haga uso del derecho de concurrencia tendrá que rellenar en la solicitud los datos identificativos de los funcionarios que lo ejercen conjuntamente con la persona solicitante, y la provincia en que ejerce este derecho. La omisión o la consignación incorrecta de estos datos comportará la anulación de todas las solicitudes del conjunto de concurrentes.

Séptima. Solicitud de participación. Aportación de méritos

7.1. Las personas participantes presentarán una única solicitud. La solicitud de participación en este procedimiento de provisión de puestos, al igual que la documentación correspondiente, se realizará exclusivamente de forma telemática a través de la plataforma OVIDOC (<https://ovidoc.edu.gva.es>), por cualquiera de los métodos de identificación válidos en la misma. Según está previsto en el artículo 14.2, apartado e), de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, no será válida la presentación de la solicitud ni de los documentos por medios no electrónicos.

7.2. El uso de los medios telemáticos para participar en el procedimiento comporta el consentimiento de la persona solicitante al tratamiento de sus datos de carácter personal que sean necesarios para la tramitación del proceso, de acuerdo con la normativa vigente.

7.3. Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de lo dispuesto en la presente convocatoria de concurso de traslados, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento general de protección de datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016). La responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo.

7.4. A la hora de cumplimentar la solicitud deberán tenerse en cuenta las instrucciones que se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo (<https://ceice.gva.es>).

7.5. En la solicitud telemática de participación, todas las personas participantes tendrán que indicar su opción para la baremación de méritos, excepto quien participe desde la situación de personal aspirante seleccionado en los últimos procedimientos selectivos convocados por la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo que no ha obtenido su primer destino definitivo en este cuerpo. De igual forma, todas las personas participantes tendrán que aportar telemáticamente la documentación acreditativa de méritos y otros documentos, según lo establecido en los puntos 7.6, 7.7 y 7.8 del presente procedimiento.

7.6. El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo que participó en el procedimiento de provisión de puestos convocado en el curso 2024/2025, que no desee aportar ningún nuevo mérito y quiera hacer valer la baremación que obtuvo, en aquello que coincida con el baremo del presente procedimiento, no tendrá que presentar ningún documento. Tampoco deberán presentar documentación de acreditación de méritos quienes participen desde la situación de personal aspirante seleccionado en los últimos procedimientos selectivos convocados por la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo que no ha obtenido su primer destino definitivo en este cuerpo.

7.7. Tendrán que presentar la documentación acreditativa de los méritos, dentro del plazo de presentación de solicitudes:

a) El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo que haya participado en el procedimiento de provisión de puestos convocado durante el curso 2024/2025 que, además de hacer valer, en aquello que coincida con el baremo del presente procedimiento, la baremación que obtuvo, desee aportar nuevos méritos. Esto lo manifestará expresamente a través de la página web <<https://ovidoc.edu.gva.es>>, en la que solo hará constar los nuevos méritos alegados y aportados, siempre que hayan sido perfeccionados con posterioridad a la fecha de terminación del plazo de presentación de instancias del mencionado procedimiento.

Sin embargo, en el supuesto de que se detecten errores en la baremación realizada en procedimientos anteriores, estos podrán ser corregidos en cualquier momento del procedimiento.

b) El personal funcionario dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo que haya participado en el procedimiento de provisión de puestos convocado durante el curso 2024/2025 que no elija la opción anterior, podrá optar por la nueva valoración de todos o parte de sus méritos, debiendo manifestarlo expresamente a través de la página web <<https://ovidoc.edu.gva.es>>. A estas personas participantes se les evaluará de nuevo los méritos de los apartados o subapartados que elijan al cumplimentar la instancia, siempre que presenten de nuevo la documentación acreditativa de los mismos y se mantendrá la puntuación del resto en lo que coincida con el baremo de este procedimiento.



Sin embargo, en el supuesto de que se detecten errores en la baremación realizada en procedimientos anteriores, podrán ser corregidos en cualquier momento del procedimiento presente.

c) Las personas solicitantes que no participaron en el concurso mencionado tendrán que aportar toda la documentación justificativa para la valoración de méritos a que se hace referencia en el anexo I de esta resolución, excepto la hoja de servicios, que será aportada por la Administración. Esto lo manifestarán expresamente a través de la página web <https://ovidoc.edu.gva.es>.

7.8. Además de la documentación acreditativa de los méritos, el personal participante tendrá que aportar los documentos relacionados con otros aspectos diferentes al baremo de méritos.

Por cada uno de los tipos de documento reseñados y aportados, las personas participantes tendrán que marcar la casilla correspondiente en la solicitud telemática de participación.

7.9. Todos los documentos aportados serán remitidos conforme a lo establecido en el punto 2 del artículo 14 y en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, modificada por la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre. La aportación se hará a través de medios electrónicos y no se tendrán que presentar los originales, excepto cuando la Administración lo requiera específicamente. El personal participante se responsabilizará de la veracidad de los documentos que presentan.

7.10. Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por la persona interesada no podrá ser invocado por esta a efectos de futuras reclamaciones, ni considerar por tal motivo lesionados sus intereses y derechos.

7.11. Los méritos alegados y no justificados documentalmente o aquellos documentos que carezcan de los datos señalados anteriormente no serán tenidos en cuenta.

7.12. La Administración podrá requerir a las personas interesadas en cualquier momento para que justifiquen aquellos méritos sobre los que se planteen dudas o reclamaciones.

7.13. A fin de simplificar los trámites administrativos que las personas participantes se ven obligadas a realizar en los procedimientos de provisión, la baremación que les corresponda será registrada informáticamente con el fin de evitar su presentación en futuras convocatorias.

7.14. La participación en el concurso de traslados convocado al amparo de la presente convocatoria supone que la persona participante declara que reúne los requisitos exigidos para participar y que los documentos aportados son veraces. En el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportada, podrá ser excluida de su participación en este procedimiento, con independencia de las responsabilidades a que hubiera lugar.

Octava. Plazo de presentación de solicitudes y documentación

8.1. El plazo para la presentación de solicitudes y documentación será de diez días hábiles, contados a partir de las 10:00 horas del día 29 de octubre de 2025. Durante dicho plazo, podrá desistirse de la solicitud presentada.

Una vez concluido el plazo de presentación de solicitudes, no será tenida en cuenta ninguna solicitud ni modificación alguna de la misma, ni documentación referida a los méritos aportados, ni tampoco renunciadas a la participación, salvo lo establecido en la base decimocuarta.

A partir del mes de diciembre de 2025 se abrirá un plazo de, al menos, siete días naturales para que las personas participantes soliciten vía telemática sus peticiones.

8.2. Todos los requisitos de participación, así como los méritos señalados en el anexo I de la presente resolución que aleguen las personas participantes, han de tenerse cumplidos o reconocidos en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, con la excepción del requisito de permanencia de, al menos, dos años desde la toma de posesión del destino definitivo, que para la participación voluntaria deberá tenerse a la finalización del presente curso escolar.

8.3. Solamente se tomarán en consideración aquellos méritos que, en la forma indicada en el baremo de méritos, se justifiquen y aleguen durante el plazo de presentación de solicitudes.

8.4. La Administración educativa incorporará de oficio los méritos que consten en el registro de personal docente, es decir, la hoja de servicios y haber formado parte de los tribunales de los procedimientos selectivos convocados en el ámbito de gestión de la Comunitat Valenciana.

Novena. Evaluación de méritos

9.1 La valoración de los méritos del baremo publicado en el anexo I de esta resolución se llevará a efecto por las unidades de personal de las direcciones territoriales y de la Dirección General de Personal Docente, y por las comisiones de valoración constituidas a tal efecto.



9.2. Para la evaluación de los méritos alegados y debidamente justificados por las personas participantes se designará una comisión de valoración.

9.3. Esta comisión de valoración será nombrada por el director general de Personal Docente y estará presidida por el inspector general de educación, o la persona en quien esta delegue, y la integrarán cuatro vocales, que tendrán que pertenecer al cuerpo de inspectores al servicio de la Administración educativa o al cuerpo de Inspectores de educación. La secretaría será ocupada por el vocal o la vocal de menor edad.

La composición de esta Comisión se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, y sus miembros estarán sujetos a las causas de abstención y recusación establecidas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Décima. Listado provisional y definitivo de las personas admitidas, con sus puntuaciones, y de las personas excluidas

10.1. Una vez baremadas las instancias presentadas, se publicarán los siguientes listados:

a) Listado provisional de las personas participantes que ejercen derecho preferente, con expresión de la puntuación que les corresponde según los apartados del baremo.

b) Listado provisional de las personas participantes en el concurso, con expresión de la puntuación que les corresponde por cada uno de los apartados y subapartados del baremo de méritos.

c) Listado provisional de las personas participantes excluidas.

Dichos listados podrán ser consultados en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo (<https://ceice.gva.es>).

10.2. Se dará un plazo de cinco días hábiles para presentar reclamaciones contra estas relaciones provisionales. En el supuesto de que se presentara en plazo y forma más de una reclamación telemática, solo se tendrá en cuenta la última presentada. Terminado el citado plazo, se publicarán las relaciones definitivas con las rectificaciones a que hubiera lugar, las cuales podrán ser consultadas en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo (<https://ceice.gva.es>). Contra esta publicación no cabe reclamación alguna, sin perjuicio de lo cual, una vez que se haga pública la resolución provisional de destinos, podrá interponerse reclamación contra la puntuación y/o destino obtenido.

Undécima. Solicitud telemática de plazas

11.1. Con carácter general, cada petición se compone del código del centro de trabajo o de la localidad y del código de especialidad. El número de peticiones que cada participante podrá solicitar no podrá exceder de 3.

11.2. Las plazas para solicitar en la Comunitat Valenciana se corresponden con los códigos que figuran en el anexo que se publicará en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo.

11.3. En el supuesto de acceder al programa informático y no realizar peticiones telemáticas, si se trata de personal participante voluntario, decaerá su derecho de continuar en el procedimiento, y figurará como no adjudicado por falta de peticiones. En el supuesto de no acceder al programa informático, decaerá en su derecho de continuar en el procedimiento y figurará como excluido.

11.4. En el supuesto de que se presente en tiempo y forma más de una solicitud de plazas, solo se tendrá en cuenta la última presentada. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes de puestos no se podrá alterar la petición por ningún concepto, ni cuando se trate del orden de prelación de los puestos solicitados.

11.5. Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por la persona interesada no podrá ser invocado por esta a efectos de futuras reclamaciones, ni considerar por tal motivo lesionados sus intereses y derechos.

Duodécima. Prioridades

12.1. En la resolución de este procedimiento habrá una prelación en la adjudicación de vacantes y, en su caso, de resultas, de la manera siguiente:

1. Adjudicación relativa al derecho preferente a localidad.

2. Adjudicación resultante del proceso de provisión.

12.2. El orden anterior implica una prioridad en la adjudicación de vacantes y resultas en favor de las personas participantes en cada una de estas. Así, no podrá adjudicarse una plaza a quien participe en una de las prelacións si hay una persona solicitante en la anterior con mejor derecho.

12.3. Sin perjuicio de lo dispuesto respecto a los derechos preferentes recogidos en la base quinta de esta convocatoria, en el caso de que se produjesen empates en el total de las puntuaciones, estos se resolverán atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo conforme al orden en que aparecen en este.



Si persiste el empate, habrá que ajustarse a la puntuación obtenida en los diferentes subapartados, también por el orden en que aparecen en el baremo.

En ambos casos, la puntuación que se tome en consideración en cada apartado no podrá exceder de la puntuación máxima establecida para cada uno de ellos en el baremo ni, en el supuesto de los subapartados, la que corresponda como máximo al apartado en que se hallen incluidos. Cuando al aplicar estos criterios, alguno o algunos de los subapartados alcance la máxima puntuación otorgada al apartado al que pertenece, no se tomarán en consideración las puntuaciones del resto de subapartados. Si fuese necesario, se utilizará sucesivamente como criterio de desempate el año en el que se convocó el procedimiento selectivo a través del cual se ingresó en el respectivo cuerpo y la puntuación por la que resultó seleccionado o seleccionada. En este sentido, cuando la puntuación del proceso selectivo corresponda a un rango de valores que no oscile entre cero y diez, dicha puntuación será ponderada a un rango de valores que oscile entre cero y diez.

12.4. Es requisito imprescindible, para obtener un puesto determinado, poseer la especialidad para el desempeño de este.

Decimotercera. Adjudicación provisional y definitiva de destinos

13.1. Una vez vistas las reclamaciones presentadas contra el listado provisional de participantes y una vez aprobado el listado provisional de vacantes, así como las puntuaciones definitivas correspondientes al baremo de méritos, se procederá a la publicación de la adjudicación provisional de destinos. En dicha resolución se indicarán los lugares en que se encuentren expuestas al público las referidas adjudicaciones, que además se publicarán en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo (<https://ceice.gva.es>).

13.2. Las personas participantes podrán presentar reclamaciones contra la resolución provisional de destinos en el plazo de cinco días naturales a partir de su publicación, ante la Dirección General de Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo. En el supuesto de que se presentara en plazo y forma más de una reclamación telemática, solo se tendrá en cuenta la última presentada.

13.3. Una vez consideradas las reclamaciones a que se refiere el apartado anterior, y una vez publicadas las vacantes definitivas, se procederá a dictar la resolución por la que se aprueban las adjudicaciones definitivas de destinos de este concurso de traslados, declarándose desestimadas las alegaciones no recogidas en la misma. Dicha resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo (<https://ceice.gva.es>).

Decimocuarta. Desistimientos y renunciaciones

14.1. De acuerdo con la base octava, apartado 8.1, solo podrá desistirse de la participación en el procedimiento dentro del plazo de presentación de solicitudes.

No obstante, una vez publicada la puntuación definitiva del baremo, si la persona que participa voluntariamente no accediera al programa informático para realizar peticiones en el plazo establecido al efecto, decaerá en su derecho de continuar en el procedimiento, figurando como excluida.

14.2. Las personas participantes que concursan con carácter voluntario podrán renunciar a su participación en el concurso, entendiéndose que el mismo afecta a todas las peticiones consignadas en su instancia de participación, en el plazo de dos días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del listado provisional de destinos.

14.3. No se admitirán renunciaciones a la adjudicación definitiva de destinos, salvo en el supuesto contemplado por la base decimoquinta, apartado 15.1, de esta norma.

Decimoquinta. Irrenunciabilidad de destinos y toma de posesión

15.1. Los destinos adjudicados en la resolución definitiva son irrenunciables, salvo que habiendo participado y obtenido destino en los procedimientos que pudieran convocarse por otras administraciones educativas en el ejercicio de competencias plenas en materia de educación, se consigne la renuncia al destino obtenido con anterioridad al 31 de julio de 2026. No obstante, cuando se participe simultáneamente por distintos cuerpos docentes y se obtenga destino en más de uno, o bien se obtenga un segundo destino en un cuerpo distinto a aquel en el cual tenga destino definitivo, se deberá optar por uno de ellos en un plazo de diez días naturales, a través de la página web <https://ovidoc.edu.gva.es>. De no realizar dicha opción en el plazo indicado, se deberá tomar posesión de la plaza correspondiente al cuerpo por el que se ha concursado, y de haber más de uno, al cuerpo desde el que se ha participado en situación de servicio activo.

15.2. La toma de posesión en los nuevos destinos que se obtengan de acuerdo con lo dispuesto en la presente Resolución tendrá lugar el 1 de septiembre de 2026, y se cesará en el destino de procedencia el 31 de agosto de 2026.

Decimosexta. Reingreso del personal excedente al servicio activo

El personal funcionario excedente que reingrese al servicio activo como consecuencia de este procedimiento presentará telemáticamente a la dirección territorial de la que dependa el destino obtenido, antes de la toma de posesión de la plaza, una copia de la resolución por la que se le declaró en excedencia, el certificado de delitos de naturaleza sexual, así como declaración jurada o promesa de no hallarse separado o separada mediante expediente disciplinario de ningún cuerpo o escala de la Administración del Estado, de las comunidades autónomas o de la Administración local, ni de estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de las funciones públicas.

Decimoséptima. Otras normas

17.1. Las personas participantes en este procedimiento que soliciten y obtengan la excedencia en el transcurso de su resolución, o cesen en el servicio activo por cualquier otra causa, se considerarán excedentes o cesantes en la plaza que les corresponda en la resolución definitiva.

17.2. Podrá ser anulado el destino obtenido por cualquier concursante que no se haya ajustado a las normas de la convocatoria o no coincida con las características declaradas en la solicitud y la documentación correspondiente.

17.3. Las personas participantes que obtengan plaza en esta convocatoria y durante su tramitación hayan permutado sus destinos tendrán la obligación de tomar posesión del puesto para el que han sido nombradas, y se anulará la permuta que se les hubiera concedido.

Decimoctava. Procedimiento especial de movilidad por razón de violencia de género

Al margen del presente procedimiento de provisión de puestos, en cualquier momento y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 4.1 del Real decreto 1364/2010, modificado por el Real decreto 677/2024, de 16 de julio las funcionarias víctimas de violencia de género que, para hacer efectiva su protección o el derecho a la asistencia social integral, se vean obligadas a abandonar la plaza o puesto donde venían prestando sus servicios, tendrán derecho al traslado a otra plaza o puesto propio de su cuerpo, de análogas características, sin necesidad de que sea vacante de necesaria cobertura. La Dirección General de Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo estará obligada a comunicarles las vacantes ubicadas en la misma localidad o en las localidades que las interesadas soliciten expresamente.

Podrán solicitar este traslado por escrito a la Dirección General de Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura, Universidades y Empleo, indicando la localidad o localidades donde desean ser destinadas, adjuntando copia de la documentación que acredite la condición de víctima de violencia de género de acuerdo con la legislación vigente. En esta actuación se protegerá la intimidad de la víctima, en especial sus datos personales, los de sus descendientes y los de cualquier persona que esté bajo su guarda o custodia.

Decimonovena. Efectos

19.1. Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

19.2. La presente resolución pone fin a la vía administrativa, y contra la misma podrá interponerse un recurso potestativo de reposición ante la Dirección General de Personal Docente en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a su publicación, mediante una solicitud general única, accesible en la URL

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G95565, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o directamente mediante la interposición de recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado contencioso competente, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación, conforme a lo establecido en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

ANNEX I

ESPECIFICACIONS A LES QUALS HA D'AJUSTAR-SE EL BAREM DE PRIORITATS PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT CONCURS DE TRASLLATS DE LLOCS CORRESPONENTS ALS COSSOS D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ EN L'ÀMBIT DE GESTIÓ DE LA GENERALITAT VALENCIANA.

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
1. Antiguitat 1.1. Per cada any de permanència ininterrompuda, com a personal funcionari de carrera amb destinació definitiva, en la mateixa plantilla provincial o, si és el cas, de les unitats territorials en què estiga organitzada la inspecció educativa. Pel primer i segon any: La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet Pel tercer any..... La fracció d'any es computarà a raó de 0,3333 punts per cada mes complet Pel quart any i següents: La fracció d'any es computarà a raó de 0,5000 punts per cada mes complet	2,0000 punts per any 4,0000 punts 6,0000 punts per any	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els Registres de Personal
En el cas del personal funcionari obligat a concursar per haver perdut el seu destí definitiu en compliment de sentència o resolució de recurs, per provindre de la situació d'excedència forçosa o per supressió expressa amb caràcter definitiu de la seua plaça, es considerarà com a lloc des del qual participa, als fins de determinar els servicis a què es referix este subapartat, l'últim servit amb caràcter definitiu, al qual s'acumularan, si és el cas, els prestats provisionalment, amb posterioritat, en qualsevol lloc d'inspecció educativa. Igualment, els mateixos criteris seran aplicables al personal funcionari que participe des del destí adjudicat en compliment de sanció disciplinària, de trasllats forçós, amb canvi de localitat de destí.		
1.2. Per cada any com a personal funcionari de carrera en situació de provisionalitat La fracció d'any es computarà a raó de 0, 1666 punts per cada mes complet. Quan este personal participe per primera vegada amb caràcter voluntari des del seu primer destí definitiu obtingut per concurs, a la puntuació corresponent al subapartat 1.1 se li sumarà l'obtinguda per este subapartat.	2,0000 punts	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els Registres de Personal



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
1.3. Antiguitat en el cos. 1.3.1. Per cada any de servicis efectius prestats en situació de servici actiu com a personal funcionari en el Cos d'Inspectors al Servei de l'Administració Educativa o en el Cos d'Inspectors d'Educació: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1666 punts per cada mes complet. A l'efecte de determinar l'antiguitat en estos cossos es reconeixeran els servicis efectius prestats com a personal funcionari de carrera en els cossos d'Inspectors de procedència i els prestats des de la data d'accés com a docents a la funció inspectora de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública. 1.3.2. Per cada any de servicis efectius prestats en situació de servici actiu com a personal funcionari en altres cossos docents als quals es referix la LOE: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0833 punts per cada mes complet.	2,0000 punts 1,0000 punt	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els Registres de Personal
Els servicis al·ludits en el subapartat 1.3.2 no seran tinguts en compte en els anys en què foren simultanis amb els servicis dels subapartats 1.1 o 1.2. Als efectes previstos en els subapartats 1.1, 1.2, 1.3.1 i 1.3.2, seran computats els servicis que s'hagueren prestat en la situació de servicis especials, expressament declarats com a tals en els apartats previstos en l'article 87 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TRLEBEP) aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, així com les situacions d'idèntica naturalesa establides per disposicions anteriors a la citada llei. Igualment, seran computats, a este efecte, el temps d'excedència per cura de familiars declarada d'acord amb l'article 89.4 del citat TRLEBEP aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que no podrà excedir de tres anys.		
2. Mèrits acadèmics: A l'efecte de la seua valoració per este apartat, únicament es tindran en compte els títols amb validesa oficial en l'Estat espanyol. (Vore disposició complementària segona)	MÀXIM 10 PUNTS	



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
2.1.- Doctorat, postgraus i premis extraordinaris: 2.1.1. Per cada títol de Doctor o Doctora..... 2.1.2. Per cada títol oficial de màster universitari o en ensenyances artístiques, distint del requerit per a l'ingrés en la funció pública docent, per a l'obtenció del qual s'hagen exigit, almenys, 60 crèdits..... En cap cas es valorarà el títol universitari oficial de màster o la formació equivalent que acredita la formació pedagògica i didàctica per a l'ingrés a la funció pública docent, amb independència del cos d'origen des del qual s'haja accedit al cos d'inspectors. Este mèrit no es valorarà quan haja sigut al·legat el títol de Doctor o Doctora, llevat que s'acredite que no ha sigut utilitzat com a requisit d'accés al doctorat. 2.1.3. Per cada reconeixement de suficiència investigadora o certificat – diploma acreditatiu d'estudis avançats. No es valorarà este mèrit quan estos títols hagen sigut utilitzats per a l'obtenció del títol de Doctor o Doctora que s'al·legue. Còpia del certificat-diploma corresponent. 2.1.4. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, en la llicenciatura o grau, o en el cas de les ensenyances artístiques superiors per haver obtingut un premi extraordinari en el grau o per la menció honorífica en el grau superior en el cas de les titulacions atorgades pels conservatoris i escoles que impartisquen ensenyances artístiques superiors:	6,0000 punts 3,0000 punts 2,0000 punts 1,0000 punt	Còpia del títol o certificació de l'abonament dels drets d'expedició del títol o certificat supletori de la titulació, expedits d'acord amb el que es preveu, si és el cas, Orde de 8 de juliol de 1988 per a l'aplicació dels Reials decrets 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en matèria d'expedició de títols universitaris oficials (BOE del 13) o en l'Orde ECI/2514/2007, de 13 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials de Màster i Doctor (BOE del 21) o en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials (BOE de 6 d'agost). La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 2.1.1 Còpia de la documentació justificativa d'este. Còpia de la documentació justificativa d'este.



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
2.2. Altres titulacions universitàries de nivell superior: Les titulacions universitàries de caràcter oficial, en el cas que no hagueren sigut les exigides amb caràcter general per a l'ingrés en el cos des del qual es concursa o per a l'accés, en el seu moment, als llocs d'inspecció educativa, es valoraran de la forma següent: 2.2.1. Titulacions de grau: Per cada títol oficial de grau universitari o de grau en ensenyances artístiques superiors, distint de l'exigut amb caràcter general per a l'ingrés en el cos:..... Quan l'obtenció del títol de grau es realitze a través d'altres titulacions universitàries o d'ensenyances artístiques superiors, de les quals derive que no s'hagen cursat la totalitat de les ensenyances que conformen el títol corresponent, este es valorarà amb 2,500 punts. No es consideraran com a títols distints les diferents mencions o especialitats que s'assenten en una mateixa titulació. 2.2.2. Titulacions de primer cicle: Per la segona i restants diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria..... Per este subapartat no es valoraran en cap cas, el títol o estudis d'esta naturalesa que haja sigut necessari superar per a l'obtenció de la primera titulació de llicenciatura, enginyeria, arquitectura o grau que es presente, amb independència que s'haja ingressat en el cos a través d'una titulació declarada com a equivalent a l'efecte de docència. No es consideraran com a títols distints les diferents mencions o especialitats que s'assenten en una mateixa titulació. 2.2.3. Titulacions de segon cicle: Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents Per este subapartat no es valorarà, en cap cas, els estudis d'esta naturalesa que hagen sigut necessaris superar (primer cicle, segon cicle o, si és el cas, ensenyances complementàries), per a l'obtenció de la primera titulació de llicenciatura, enginyeria, arquitectura o grau que es presente, amb independència que s'haja ingressat en el cos a través	5,0000 punts 3,0000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 2.1.1 Còpia de tots els títols que es posseïsquen o certificat de l'abonament dels drets d'expedició expedida d'acord amb el que es preveu en l'Orde de 8 de juliol de 1988 per a l'aplicació dels Reials decrets 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en matèria d'expedició de títols universitaris oficials (BOE del 13). Per a la valoració dels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, certificació acadèmica de tots els títols o cicles que es posseïsquen, a on conste de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents per a l'obtenció d'estos títols o cicles.



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
d'una titulació declarada com a equivalent a l'efecte de docència En el cas de titulacions de segon cycle i els títols declarats equivalents amb caràcter general al títol universitari de llicenciat o llicenciada, únicament es valoraran com un segon cycle. No es consideraran com a títols distints les diferents mencions o especialitats que s'assenten en una mateixa titulació.	3,0000 punts	
2.3. Titulacions oficials de les ensenyances de formació professional, de les ensenyances professionals artístiques, esportives i de les ensenyances d'idiomes: Les titulacions de les ensenyances de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i escoles d'art, així com les de la Formació Professional, en el supòsit de no haver sigut les exigides com a requisit per a l'ingrés en la funció pública docent o, si és el cas, no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, es valoraran de la forma següent: a) Per cada certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: 4,0000 punts b) Per cada certificat de nivell C1 del Consell d'Europa: 3,0000 punts c) Per cada certificat de nivell B2 del Consell d'Europa: 2,0000 punts d) Per cada certificat de nivell B1 del Consell d'Europa: 1,0000 punt Quan siga procedent valorar les certificacions assenyalades en els apartats anteriors només es considerarà la de nivell superior que presente el participant per cada idioma. Els certificats de coneixement d'un idioma estranger, acreditats d'acord amb el que es disposa en este apartat o en l'apartat 3, es valoraran per una sola vegada en un o en un altre apartat. Així mateix, quan es presenten en eixos apartats per a la seua valoració diversos certificats dels diferents nivells acreditatius de la competència lingüística en un mateix idioma, es valorarà un sol certificat en un dels apartats, que es correspondrà amb aquell que acredite un nivell superior de coneixement d'eixe idioma. e) Per cada títol de tècnic o tècnica superior d'Arts Plàstiques i Disseny, tècnic o tècnica esportiu superior o tècnic o tècnica superior de Formació Professional o equivalent:..... 2,0000 punts f) Per cada títol professional de Música o Dansa..... 2,0000 punts	4,0000 punts 3,0000 punts 2,0000 punts 1,0000 punt 2,0000 punts 2,0000 punts	Per a valorar els Certificats de les escoles oficials d'idiomes i el títol professional de Música o Dansa: Còpia del certificat/títol que es posseísca o, si és el cas, certificació acreditativa de l'expedició del títol o certificació acreditativa d'haver superat els estudis conduents a la seua obtenció. Per a valorar les titulacions de l'apartat e) haurà de presentar-se la certificació acadèmica en què conste de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents a l'obtenció d'estos títols.
3. Formació i perfeccionament	MÀXIM 15 PUNTS	



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
3.1. Per activitats superades que tinguen per objecte el perfeccionament en la funció inspectora o amb aspectes relacionats amb l'organització escolar o amb l'ensenyança, organitzats pel Ministeri d'Educació, les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, per institucions sense ànim de lucre sempre que estes activitats hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions educatives, així com les organitzades per les universitats. Es puntuarà amb 0,1000 punts per cada 10 hores d'activitat de formació acreditades. A este efecte se sumaran les hores de totes les activitats, i no es puntuaran la resta de nombre d'hores inferiors a 10. Quan les activitats estiguen expressades en crèdits s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores. 3.2. Per la impartició, direcció o coordinació d'activitats de formació que tinguen per objecte el perfeccionament en la funció inspectora o amb els aspectes relacionats amb l'organització escolar o amb l'ensenyança, organitzats pel Ministeri d'Educació, les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, per institucions sense ànim de lucre sempre que hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions educatives, així com per les organitzades per les universitats. Es puntuarà amb 0,1000 punts per cada 3 hores d'activitat de formació acreditades. A este efecte se sumaran les hores de totes les activitats, i no es puntuaran la resta de nombre d'hores inferiors a 3. Quan les activitats estiguen expressades en crèdits s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.	Fins a 9,0000 punts Fins a 4,0000 punts	Còpia del certificat d'estes expedit per l'entitat organitzadora en què conste de manera expressa el nombre d'hores de duració de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre es deurà a més acreditar fefaentment el reconeixement o homologació d'estes activitats per l'Administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'Administració educativa. Còpia del certificat o document acreditatiu de la impartició en què conste de manera expressa el nombre d'hores de duració de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre es deurà a més acreditar fefaentment el reconeixement o homologació d'estes activitats per l'Administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'Administració educativa.



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
3.3. Els certificats d'acreditació de la competència digital que siguen emesos per les diferents administracions educatives, es valoraran de la manera següent: a) Per l'acreditació d'un nivell A1 de competència digital. b) Per l'acreditació d'un nivell A2 de competència digital. c) Per l'acreditació d'un nivell B1 de competència digital. d) Per l'acreditació d'un nivell B2 de competència digital. e) Per l'acreditació d'un nivell C1 de competència digital. f) Per l'acreditació d'un nivell C2 de competència digital. Quan s'acrediten diferents nivells de competència digital docent només es considerarà l'acreditació de nivell superior que presente la persona participant.	Màxim 3 punts 0,5000 punts 1,000 punt 1,500 punts 2,000 punts 2,500 punts 3,000 punts	Còpia del document acreditatiu emés per l'Administració educativa competent



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
3.4 Aquells certificats de coneixement d'una llengua estrangera que acrediten la competència lingüística en un idioma estranger segons la classificació del Marc europeu comú de referència per a les llengües, es valoraran de la manera següent: a) Per cada certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: b) Per cada certificat de nivell C1 del Consell d'Europa o certificat de capacitació per a l'ensenyança en llengua estrangera: c) Per cada certificat de nivell B2 del Consell d'Europa: d) Per cada certificat de nivell B1 del Consell d'Europa. Es valoraran per este subapartat els certificats de coneixement d'idiomes estrangers admesos per ACLES (Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior), conforme a la taula de certificats que estiga vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'instàncies. Quan es presenten per a la seua valoració en este apartat diversos certificats acreditatius de la competència lingüística en un mateix idioma, es valorarà un sol certificat per idioma que es correspondrà amb el de nivell superior. Els certificats de coneixement d'un idioma estranger, acreditats d'acord amb el que es disposa en este apartat o en l'apartat 2, es valoraran per una sola vegada en un o en un altre apartat. Així mateix, quan es presenten en eixos apartats per a la seua valoració diversos certificats dels diferents nivells acreditatius de la competència lingüística en un mateix idioma, es valorarà un sol certificat en un dels apartats que es correspondrà amb aquell que acredite un nivell superior de coneixement d'eixe idioma.	4,0000 punts 3,0000 punts 2,0000 punts 1,0000 punt	Còpia del títol corresponent amb el certificat d'acreditació d'una llengua estrangera classificat pel Marc comú europeu de referència per a les llengües.
4. Altres mèrits:	MÀXIM 20 PUNTS	
4.1. Publicacions Per publicacions de caràcter didàctic o científic directament relacionats amb l'ensenyança. Aquelles publicacions que, estant obligades a consignar l'ISBN en virtut del que es disposa pel Decret 2984/1972, de 2 de novembre modificat pel Reial decret 2063/2008, de 12 de desembre o, si és el cas, ISSN o ISMN, manquen d'ells, no seran valorades, així com	Màxim 5,0000 punts	- En el cas de llibres (en paper, DVD o CD), l'aportació de la documentació es farà a través de mitjans electrònics. No obstant, les administracions educatives podran establir en les seues convocatòries, l'obligació d'aportació dels documents en altres formats. A més, haurà d'aportar-se la següent documentació:



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
aquelles en les quals l'autor siga l'editor d'estes . Per a la valoració d'estes publicacions s'haurà de presentar els documents justificatius indicats en estos subapartats amb les exigències que així s'indiquen. Puntuació específica assignable als mèrits baremables per este apartat: a) Llibres en els seus diferents formats (paper o electrònic): - Autor fins a 1,0000 punt - Coautor fins a 0,5000 punts - 3 autors..... fins a 0,4000 punts - 4 autors fins a 0,3000 punts - 5 autors fins a 0,2000 punts - Més de 5 autorsfins a 0,1000 punts b) Revistes en els seus diferents formats (paper o electrònic): - Autorfins a 0,2000 punts - Coautor fins a 0,1000 punts - 3 o més autorsfins a 0,0500 punts		Certificat de l'editorial a on conste: títol del llibre, autor/es, ISBN, depòsit legal i data de la primera edició, el nombre d'exemplars i que la difusió d'estos ha sigut en llibreries comercials. En relació amb els llibres editats per administracions públiques i universitats (públiques/privades), que no s'han difós en llibreries comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.). En els supòsits en què l'editorial o associació hagen desaparegut, les dades requerides en este certificat hauran de justificar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret. - En el cas de revistes (en paper, DVD o CD), la documentació s'aportarà a través de mitjans electrònics. No obstant, les administracions educatives podran establir en les seues convocatòries, l'obligació de presentar estos documents en altres formats. A més, haurà d'aportar-se la següent documentació: Certificat en què conste: el nombre d'exemplars, llocs de distribució i venda, o associació científica o didàctica, legalment constituïda, a la qual pertany la revista, títol de la publicació, autor/es, ISSN o ISMN, depòsit legal i data d'edició. En relació amb les revistes editades per administracions públiques i universitats (públiques/privades), que no s'han difós en establiments comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.). - En el cas de publicacions que solament es donen en format electrònic, per a ser valorats es presentarà un informe, en el qual, l'organisme emissor certificarà que la



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
		publicació apareix en la corresponent base de dades bibliogràfica. En este document s'indicarà la base de dades, el títol de la publicació, autor/es, l'any i la URL.
4. 2. Valoració del treball desenrotllat 4.2.1 Per cada any de servici en llocs de subdirector o subdirectora general de la Inspecció d'Educació, inspector general o inspector cap de la Inspecció Central d'Educació Bàsica, de Batxillerat o Ensenyança Mitjana de l'Estat, coordinador general de Formació Professional, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives:..... La fracció d'any es computarà a raó de 0,1250 punts per cada mes complet.	Màxim 10 punts 1,5000 punts	Còpia del nomenament expedit per l'Administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificació en què conste que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.
4.2.2. Per cada any de servici en llocs d'inspector central, inspector central d'Educació Bàsica, Batxillerat, o Ensenyança Mitjana de l'Estat, o coordinador central de Formació Professional, secretari o administrador de la Inspecció Central, inspector de la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0833 punts per cada mes complet.	1,0000 punt	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 4.2.1
4.2.3. Per cada any de servici en llocs d'inspector cap provincial d'Educació Bàsica o inspector cap de Districte de Batxillerat o Ensenyança Mitjana de l'Estat o coordinador cap provincial de Formació Professional, o cap de servici provincial d'Inspecció Tècnica d'Educació, cap de Divisió, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0625 punts per cada mes complet	0,7500 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 4.2.1
4.2.4. Per cada any com a inspector cap de districte, cap adjunt, coordinador d'equips sectorial, coordinador de demarcació, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0416 punts per cada mes complet	0,5000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 4.2.1
4.2.5. Per cada any de servicis exercint llocs en l'Administració educativa de nivell de complement de destí igual o superior a l'assignat al cos pel qual participa, sempre que estos siguen distints dels enumerats en els subapartats 4.2.1 al 4.2.4 d'este	0,7500 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 4.2.1



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
annex. Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0625 punts per cada mes complet.		
En el cas que s'haja exercit simultàniament més d'un càrrec dels indicats en els subapartats 4.2.1 a 4.2.5 no podrà acumular-se la puntuació, i es valorarà el que poguera resultar més avantatjós per a la persona concursant.		
4.3. Per ser personal funcionari de carrera dels cossos de Catedràtics d'Ensenyança Secundària, d'Escoles Oficials d'Idiomes, de Música i Arts Escèniques o d'Arts Plàstiques i Disseny.....	3,0000 punts	Còpia del títol administratiu o de la credencial o, si és el cas, del butlletí o diari oficial en el qual aparega el seu nomenament.
4.4. Coneixement del valencià:	MÀXIM 5 PUNTS	
Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o Certificat de nivell C1 de Coneixements de Valencià	2,0000 punts	Certificat o títol corresponent conforme al qual s'establix en l'Orde 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià, modificada per l'Orde 4/2021, de 4 de febrer, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'Orde 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià.
Diploma de Mestre de Valencià o Certificat de nivell C2 de Coneixements de Valencià:	5,0000 punts	Certificat o títol corresponent conforme al que s'establix en l'Orde 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià, modificada per l'Orde 4/2021, de 4 de febrer, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'Orde 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
		d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià. Certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de València o equivalent, conforme al que s'establix en l'Orde 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.

DISPOSICIONS COMPLEMENTÀRIES

PRIMERA. -

Els mèrits acreditats per les persones participants han d'estar complits o reconeguts en la data de terminació del termini de presentació de sol·licituds. Únicament es valoraran, per tant, els mèrits perfeccionats i acreditats fins a la finalització d'este.

SEGONA. - Mèrits acadèmics

1. Per a poder obtindre puntuació per altres titulacions de nivell superior de caràcter oficial, haurà de presentar-se còpia de tots els títols que es posseïsquen, inclòs l'al·legat per a ingressar en el cos.
2. En els subapartats de l'apartat 2.1 es valoraran tots els títols que s'aporten conforme als criteris que s'establixen en ells. En cap cas es valorarà el títol universitari oficial de màster o la formació equivalent que acredita la formació pedagògica i didàctica per a l'ingrés a la funció pública docent, amb independència del cos d'origen des del qual s'haja accedit al cos d'inspectors.
3. Pel que fa a la baremació de titulacions de primer cicle, no s'entendrà com a tal la superació d'algun dels cursos d'adaptació. Per a la valoració de l'apartat 2.2 no es consideraran com a títols distints, les diferents mencions o especialitats que s'assenten en una mateixa titulació.
4. Quan els títols hagen sigut obtinguts en l'estranger o hagen sigut expedits per institucions docents d'altres països, haurà d'adjuntar-se a més la corresponent homologació o declaració d'equivalència.
5. No es baremaran pels subapartats 2.1 i 2.2 els títols universitaris no oficials que conforme a l'article 36 del Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'establix l'organització de les ensenyances universitàries i del procediment d'assegurament de la seua qualitat, siguen expedits per les universitats fent ús de la seua autonomia.