

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'Ocupació PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació

RESOLUCIÓ de 24 d'octubre de 2025, de la Direcció General de Personal Docent, per la qual es convoca un concurs de trasllats de personal funcionari docent del cos d'inspectors i inspectores d'Educació, per a la provisió de places dependents de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE), modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre (LOMLOE), en la seua disposició addicional sexta, apartat 4, determina que, durant els cursos escolars en els quals no se celebren els concursos d'àmbit estatal a què es referix esta disposició, les diferents administracions educatives podran organitzar procediments de provisió referits a l'àmbit territorial la gestió del qual els corresponga i destinats a la cobertura de les seues places; tot això, sense perjudici que en qualsevol moment puguem realitzar processos de redistribució o de recol·locació dels seus efectius.

En el seu desplegament, l'article 2 del Reial decret 1364/2010, modificat pel Reial decret 677/2024, de 16 de juliol, estableix que «de conformitat amb l'apartat 4 de la disposició addicional sexta de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, durant els cursos escolars en els quals no se celebren els concursos d'àmbit estatal, les administracions educatives podran desenrotllar procediments de provisió referits a l'àmbit territorial la gestió del qual els corresponga, destinats a la cobertura de les seues places o llocs; tot això, sense perjudici que en qualsevol moment puguem realitzar processos de redistribució o de recol·locació del professorat dependent d'estes».

Celebrat durant el curs 2024/2025 el concurs de trasllats d'àmbit estatal, es considera convenient, per a assegurar la cobertura dels llocs vacants que es determinen, així com per a garantir el dret a la mobilitat del personal funcionari del cos d'inspectors d'educació, convocar un procediment de provisió per a cobrir les places vacants de les plantilles orgàniques dels centres previstes d'acord amb la planificació general educativa per al curs 2025/2026, d'acord amb el que disposa el Reial decret 1364/2010.

En la tramitació d'esta resolució, s'han complert les previsions de l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, i els articles 186 i següents de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.

En atenció a totes les consideracions exposades, d'acord amb el que preveu el Reial decret 1364/2010, modificat pel Reial decret 677/2024, de 16 de juliol, esta direcció general, fent ús de les funcions que li atribueix el Decret 38/2025, de 4 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (DOGV 10060, 05.03.2025), ha disposat convocar procediment de provisió de llocs, d'acord amb les bases següents:

Primera. Objectiu i normativa aplicable

1.1. Es convoca un concurs de trasllats, d'acord amb les especificacions que se citen en la present resolució, per a la provisió de llocs de treball en l'àmbit territorial de gestió de la Generalitat Valenciana, entre el personal funcionari de carrera pertanyent als cossos d'inspectors al servei de l'Administració educativa i inspectors d'educació.

1.2. Este concurs es regirà per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, que modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació; pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, així com per la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, i pels reials decrets 276/2007 i 1364/2010, modificat pel Reial decret 677/2024, de 16 de juliol.

Segona. Places oferides i determinació d'estes

2.1. S'oferiran les places o els llocs vacants que es determinen, entre les quals s'inclouran, almenys, els que es produïsquen fins al 15 de gener de 2026, així com els que resulten de la resolució del mateix procediment.

2.2. Els llocs de treball d'este cos queden exempts del requisit lingüístic de valencià.

*Tercera. Participació voluntària*

3.1. Podrà participar voluntàriament en esta convocatòria i sol·licitar les places oferides el personal funcionari de carrera que depenga de l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, i que es trobe en alguna de les situacions següents:

En situació de servici actiu o servicis especials, declarada des de places d'inspecció d'educació que depenen de la Generalitat Valenciana, amb destinació definitiva, sempre que, de conformitat amb la disposició addicional sexta, apartat 6, de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, al finalitzar este curs escolar hagen transcorregut, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació que exercixen amb caràcter definitiu.

En situació d'excedència voluntària, en els seus diferents tipus, declarada des de places d'inspecció d'educació que depenen de la Generalitat Valenciana. Si es tracta del supòsit d'excedència voluntària per interès particular que preveu l'article 147 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, només podran participar si en finalitzar el present curs escolar han transcorregut dos anys des que van passar a esta situació.

En situació de suspensió de funcions, declarada des de places d'inspecció d'educació dependents de la Generalitat Valenciana, sempre que en finalitzar este curs escolar haja conclòs el temps de duració de la sanció disciplinària de suspensió i, almenys, dos anys des de la presa de possessió de l'última destinació definitiva.

3.2. Per al que preveu l'apartat anterior, es considerarà com a data de finalització del curs escolar la de 31 d'agost de 2026.

3.3. Els que vullguen exercir un dret preferent per a l'obtenció de destinació hauran d'ajustar-se al que determina la base quinta d'esta resolució.

Quarta. Participació obligatòria

4.1. Està obligat a participar en este procediment, de conformitat amb el que disposa l'article 12 del Reial decret 1364/2010, modificat pel Reial decret 677/2024, de 16 de juliol, el personal funcionari docent que depén de l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana i que es troba en alguna de les situacions següents:

El personal funcionari que estiga en la situació d'excedència forçosa o de suspensió de funcions amb pèrdua de la destinació definitiva i que, una vegada complida la sanció, no haja obtingut un reingrés provisional, i haja sigut declarat en esta situació des d'una plaça de la inspecció d'educació que depenga de la Generalitat Valenciana.

En el cas que no sol·licite el suficient nombre de places, se li adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en una plaça de la inspecció d'educació dependent de la Generalitat Valenciana.

En el cas que no participe en este procediment, quedarà en la situació d'excedència voluntària per interès particular prevista en l'article 147 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.

El personal funcionari que haja sigut adscrit en places en l'exterior i s'haja reincorporat a un lloc en l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana en el curs 2025/2026, o que s'haja reincorporat en cursos anteriors i no haja obtingut encara una destinació definitiva.

El personal funcionari que vullga exercir el dret preferent a la localitat a què es referixen els articles 10.6 i 14.4 del Reial decret 1138/2002, de 31 d'octubre, haurà de sol·licitar, de conformitat amb el que estableix la base quinta de la present convocatòria, totes les places a les quals puga optar de la localitat a on va tindre la seua última destinació definitiva.

Al personal dels cossos d'inspecció que hauria d'haver participat i no ho ha fet, se li adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en una plaça d'inspecció d'educació que depenga de la Generalitat Valenciana. En el cas que estes persones no obtinguen destinació, quedaran en situació de destinació provisional en una plaça d'inspecció d'educació que depenga de la Generalitat Valenciana.

El personal funcionari que haja perdut la destinació definitiva:

en compliment de sentència;

en compliment de resolució de recurs;

per haver-se-li suprimit o modificat expressament el lloc que exercia amb caràcter definitiu, incloent-hi el personal funcionari al qual se li haja suprimit la primera destinació definitiva abans d'haver transcorregut dos anys des de la presa de possessió d'esta.

Estes persones podran exercir el dret preferent en les condicions que es regulen en la base quinta de la present resolució.

Al personal dels cossos d'inspecció que haja de participar, però no participe o sí que ho fa, però no exercix el dret preferent a què es referix el paràgraf anterior i d'això es derive la no obtenció de destinació definitiva, se li adjudicarà d'ofici una plaça de la inspecció d'educació dependent de la Generalitat Valenciana.



En el cas que este personal no obtinga una destinació, quedarà en situació de destinació provisional en una plaça de la inspecció d'educació dependent de la Generalitat Valenciana.

El personal funcionari que, amb pèrdua de la plaça docent que exercia amb caràcter definitiu, haja passat a prestar servicis en altres llocs de l'Administració mantenint la seua situació de servici actiu en el cos d'inspectors, sempre que haja cessat i obtingut una destinació docent provisional en una plaça d'inspecció d'educació dependent de la Generalitat Valenciana.

Al personal dels cossos d'inspecció que hauria d'haver participat i no ho ha fet se li adjudicarà d'ofici una destinació definitiva en places d'inspecció d'educació dependents de la Generalitat Valenciana.

En el cas que este personal no obtinga una destinació, quedarà en situació de destinació provisional en una plaça de la inspecció d'educació dependent de la Generalitat Valenciana.

El personal funcionari amb destinació provisional que durant el curs 2025/2026 estiga prestant servicis en una plaça de la inspecció d'educació depenent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

Al personal funcionari inclòs en el paràgraf anterior, en el cas que no participe en la present convocatòria, o si participa, però no sol·licita un nombre suficient de places, se li adjudicarà d'ofici destinació definitiva en places que puga ocupar. En el supòsit de no adjudicar-se-li destinació definitiva, romandrà en situació de destinació provisional en una plaça de la inspecció d'educació dependent de la Generalitat Valenciana.

Les persones aspirants seleccionades en els procediments selectius convocats per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació que durant el curs escolar 2025/2026 estiguen realitzant la fase de pràctiques.

Este personal, de conformitat amb l'article 13 del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 677/2024, de 16 de juliol, està obligat a obtindre la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana. A este efecte, haurà de sol·licitar destinació en este àmbit.

Al personal funcionari que haja de participar i no participe se li adjudicarà d'ofici destinació definitiva en places d'inspecció d'educació dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

El personal descrit en este apartat participarà sense puntuació i es farà l'adjudicació de destinació segons el seu orde en el procediment selectiu.

En el cas de no obtindre destinació definitiva, este personal quedarà en situació de destinació provisional en una plaça d'inspecció d'educació dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

4.2. El personal participant al qual es fa referència en l'apartat 4.1 de la present base haurà de consignar la prelación de províncies en cas que siga adjudicat d'ofici.

4.3. L'adjudicació d'ofici es realitzarà d'acord amb l'orde en el qual apareixen les províncies en l'annex II que es publica en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

4.4. Les persones que vullguen exercir un dret preferent per a l'obtenció de destinació hauran d'ajustar-se al que determina la base següent d'esta resolució.

Quinta. Drets preferents

5.1. Dret preferent a localitat o zona.

D'acord amb el que estableix el Reial decret 1364/2010, modificat pel Reial decret 677/2024, de 16 de juliol, tindrà dret preferent a obtindre destinació en la mateixa localitat a on té, o ha tingut, l'última destinació definitiva el personal docent dels cossos d'inspectors al servici de l'Administració educativa i inspectors d'educació dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, que es trobe en algun dels supòsits que s'indiquen i per l'orde de prelación en què estos s'indiquen:

Per supressió o modificació de la plaça o del lloc de treball que exercia amb caràcter definitiu, fins que obtinga una altra destinació definitiva, sempre que complisca els requisits exigits per al seu exercici.

Només tindran caràcter de places expressament suprimides les corresponents a la supressió de llocs de treball que expressament mitjançant la resolució supose la pèrdua de la destinació definitiva que exercira.

Per haver passat a exercir un altre lloc en l'Administració pública, amb pèrdua de la plaça docent que exercia amb caràcter definitiu, i sempre que haja cessat en l'últim lloc.

Per haver perdut la plaça o el lloc de treball que exercia amb caràcter definitiu, després de la concessió de la situació d'excedència voluntària per a atendre familiars i fills que preveu l'article 153 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana, per haver transcorregut el període de tres anys de reserva del lloc al qual té dret, i desitge reingressar al servici actiu o haja reingressat amb caràcter provisional.



Per reincorporació a la docència a Espanya, de conformitat amb els articles 10.6 i 14.4 del Reial decret 1138/2002, de 31 d'octubre, pel qual es regula l'Administració del Ministeri d'Educació en l'exterior, per haver finalitzat l'adscripció en llocs o places en l'exterior, o per una altra de les causes legalment establides.

Per raó de l'execució de sentència o de la resolució d'un recurs administratiu.

Qui després d'haver sigut declarat jubilat o jubilada per incapacitat permanent haja sigut rehabilitat per al servici actiu.

D'acord amb el que disposa l'article 12.c del Reial decret 1364/2010, de 29 d'octubre, modificat pel Reial decret 677/2024, de 16 de juliol, el personal que desitge fer ús d'este dret preferent fins que aconseguisca la corresponent destinació definitiva haurà de participar en totes les convocatòries que, per a això, realitze la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, i sol·licitar totes les places. Si no participa, es considerarà que ha perdut el dret preferent.

Quan concórreguen dos o més participants en els quals es donen les circumstàncies assenyalades en cada un dels subapartats anteriors, s'adjudicarà la plaça a qui tinga la puntuació més alta en l'aplicació del barem de mèrits. En el cas que es produïren empats en el total de les puntuacions, estos es resoldran atenent successivament la màxima puntuació en cada un dels apartats del barem, segons l'orde en què apareixen en este. Si persistira l'empat, s'atendrà la puntuació obtinguda en els diferents subapartats en l'orde, igualment, en què apareixen en el barem. En els dos casos, la puntuació que es prenga en consideració en cada apartat no podrà excedir la puntuació màxima establida per a cada un en el barem ni, en el supòsit dels subapartats, la que corresponga com a màxim a l'apartat en què es troben inclosos. Si en aplicar estos criteris, algun o alguns dels subapartats arriba a la màxima puntuació atorgada a l'apartat al qual pertanyen, no es prendran en consideració les puntuacions de la resta dels subapartats. Si és necessari, s'utilitzaran successivament com a criteris de desempat l'any en què es va convocar el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el cos i la puntuació per la qual va resultar seleccionat o seleccionada.

Les persones participants que, en els supòsits indicats en este apartat 5.1, vullguen exercir el dret preferent, hauran de fer ús d'este per a la localitat a on van tindre la seua última destinació definitiva en el cos d'inspectors d'educació.

Perquè este dret preferent tinga efectivitat, les persones sol·licitants estan obligades a consignar en la sol·licitud telemàtica de participació, en l'apartat que conté l'epígraf «dret preferent a localitat», el codi de la localitat i el supòsit pel qual s'exercix el dret.

En el cas que en la localitat en la qual s'exercix este dret no hi haja suficients places vacants per a totes les persones participants que la sol·liciten, independentment de la puntuació de cada una d'elles, es garantirà una de les places vacants a la persona participant amb dret preferent i podrà, per tant, obtindre destinació amb preferència sobre una persona participant amb més puntuació.

En el moment de les peticions telemàtiques, el dret preferent haurà d'exercir-se necessàriament en la localitat de la qual es prové.

Per a l'obtenció d'un lloc concret, el personal que dispose d'este dret preferent haurà d'indicar, segons les seues preferències, en primer lloc, tots els llocs de la localitat. Si consigna només el codi de la localitat, serà destinat a qualsevol lloc d'esta en què hi haja vacants.

El personal funcionari que exercisca este dret també podrà incloure a continuació altres peticions corresponents a places o llocs als quals puga optar, si vol concursar a estos fora del dret preferent.

La consignació incorrecta d'estes dades, per error o omissió, comportarà l'anul·lació d'este dret preferent.

Sexta. Dret de concurrència

6.1. Es considera dret de concurrència la possibilitat que diversos funcionaris de carrera dels cossos d'inspectors al servici de l'Administració educativa i inspectors d'educació amb destinació definitiva condicionen la seua participació voluntària en el procediment a l'obtenció de destinació en una província determinada.

6.2. L'exercici d'este dret s'ajustarà a les regles següents:

Les persones participants inclouran en les seues peticions centres de treball d'una sola província, que haurà de ser la mateixa per a cada grup de concurrència.

El nombre de persones participants en cada grup serà, com a màxim, de quatre.

L'adjudicació de destinació es determinarà per l'aplicació del barem de mèrits.

En el cas que alguna de les persones participants no puga obtindre una plaça, es consideraran desestimades per esta via les sol·licituds de totes les persones integrants del grup.

6.3. El personal de cossos d'inspecció que faça ús del dret de concurrència haurà d'omplir en la sol·licitud les dades identificatives dels funcionaris que l'exercixen conjuntament amb la persona sol·licitant i la província en què exercix este

dret. L'omissió o la consignació incorrecta d'estes dades comportarà l'anul·lació de totes les sol·licituds del conjunt de concurrents.

Sèptima. Sol·licitud de preparació. Aportació de mèrits

7.1. Les persones participants presentaran una única sol·licitud. La sol·licitud de participació en este procediment de provisió de llocs, igual que la documentació corresponent, es farà exclusivament de manera telemàtica a través de la plataforma OVIDOC (<https://ovidoc.edu.gva.es/>), per qualsevol dels mètodes d'identificació vàlids en esta. Segons preveu l'article 14.2, apartat e), de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no serà vàlida la presentació de la sol·licitud ni dels documents per mitjans no electrònics.

7.2. L'ús dels mitjans telemàtics per a participar en el procediment comporta el consentiment del sol·licitant a tractar les seues dades de caràcter personal que siguen necessàries per a la tramitació del procés, d'acord amb la normativa vigent.

7.3. Les dades personals arreplegades mitjançant esta sol·licitud seran tractades de manera confidencial. La finalitat del tractament és el compliment del que disposa la present convocatòria de concurs de trasllats, en compliment del que disposa l'article 13 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

7.4. A l'hora d'omplir la sol·licitud, s'hauran de tindre en compte les instruccions que es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (<https://ceice.gva.es/va/>).

7.5. En la sol·licitud telemàtica de participació, totes les persones participants hauran d'indicar la seua opció per a la baremació de mèrits, excepte qui participe des de la situació de personal aspirant seleccionat en els últims procediments selectius convocats per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació i no haja obtingut la seua primera destinació definitiva en este cos. De la mateixa manera, totes les persones participants hauran d'aportar telemàticament la documentació acreditativa de mèrits i altres documents, segons el que estableixen els punts 7.6, 7.7 i 7.8 del present procediment.

7.6. El personal funcionari dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació que va participar en el procediment de provisió de llocs convocat en el curs 2024/2025, que no desitge aportar cap nou mèrit i vullga fer valdre la baremació que va obtindre, en el que coincidisca amb el barem del present procediment, no haurà de presentar cap document. Tampoc hauran de presentar documentació d'acreditació de mèrits els que participen des de la situació de personal aspirant seleccionat en els últims procediments selectius convocats per la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació que no hagen obtingut la seua destinació definitiva en este cos.

7.7. Hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits, dins del termini de presentació de sol·licituds:

El personal funcionari dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació que haja participat en el procediment de provisió de llocs convocat durant el curs 2024/2025 que, a més de fer valdre, en el que coincidisca amb el barem del present procediment, la baremació que va obtindre, desitge aportar mèrits nous. Això ho manifestarà expressament a través de la pàgina web <<https://ovidoc.edu.gva.es>>, en la qual només farà constar els nous mèrits al·legats i aportats, sempre que hagen sigut perfeccionats amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies del procediment mencionat.

No obstant això, en el cas que es detecten errors en la baremació realitzada en procediments anteriors, estos es podran corregir en qualsevol moment del procediment.

El personal funcionari dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació que haja participat en el procediment de provisió de llocs convocat durant el curs 2024/2025 que no trie l'opció anterior podrà optar per la nova valoració de tots o part dels seus mèrits, fet que han de manifestar expressament a través de la pàgina web <<https://ovidoc.edu.gva.es>>. A estes persones participants se'ls avaluaran de nou els mèrits dels apartats o subapartats que trien en omplir la instància, sempre que tornen a presentar la documentació acreditativa d'estos i es mantindrà la puntuació de la resta en el que coincidisca amb el barem d'este procediment.

No obstant això, en el cas que es detecten errors en la baremació realitzada en procediments anteriors, podran ser corregits en qualsevol moment del procediment present.

Les persones sol·licitants que no van participar en el concurs mencionat hauran d'aportar tota la documentació justificativa per a la valoració de mèrits a què es fa referència en l'annex I d'esta resolució, excepte el full de servicis, que l'aportarà l'Administració. Això ho manifestaran expressament a través de la pàgina web <<https://ovidoc.edu.gva.es>>.

7.8. A més de la documentació acreditativa dels mèrits, el personal participant haurà d'aportar els documents relacionats amb altres aspectes diferents al barem de mèrits:



Per cada un dels tipus de document indicats i aportats, les persones participants hauran de marcar la casella corresponent en la sol·licitud telemàtica de participació.

7.9. Tots els documents aportats es remetran segons el que estableix el punt 2 de l'article 14 i l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, modificada per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre. L'aportació es farà a través de mitjans electrònics i no s'hauran de presentar els originals, excepte quan l'Administració ho requerisca específicament. El personal participant es responsabilitzarà de la veracitat dels documents que presenten.

7.10. Qualsevol dada omesa o consignada erròniament per la persona interessada no podrà ser invocada per esta a l'efecte de futures reclamacions, ni podrà considerar lesionats els seus interessos i drets per este motiu.

7.11. Els mèrits al·legats i no justificats documentalment o aquells documents que no arrecpleguen les dades assenyalades anteriorment no es tindran en compte.

7.12. L'Administració podrà requerir les persones interessades en qualsevol moment perquè justifiquen els mèrits sobre els quals es plantegen dubtes o reclamacions.

7.13. Per tal de simplificar els tràmits administratius que les persones participants es veuen obligades a fer en els procediments de provisió, la baremació que els corresponga es registrarà informàticament amb la finalitat d'evitar la seua presentació en futures convocatòries.

7.14. La participació en el concurs de trasllats convocat a l'empara de la present convocatòria suposa que la persona participant declara que reuneix els requisits exigits per a participar i que els documents aportats són veraces. En cas de falsedat en les dades i/o en la documentació aportada, podrà ser exclosa de la seua participació en este procediment, amb independència de les responsabilitats que hi pertoquen.

Octava. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

8.1. El termini per a la presentació de sol·licituds i documentació serà de diez dies hàbils, comptats a partir de les 10:00 hores de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Durant este termini, podrà desistir-se de la sol·licitud presentada.

Una vegada conclòs el termini de presentació de sol·licituds, no es tindrà en compte cap sol·licitud ni cap modificació d'esta, ni documentació referida als mèrits aportats, ni tampoc renúncies a la participació, excepte el que estableix la base catorzena.

A partir del mes de desembre de 2025 s'obrirà un termini de, almenys, set dies naturals perquè les persones participants sol·liciten via telemàtica les seues peticions.

8.2. Tots els requisits de participació, així com els mèrits assenyalats en l'annex I de la present resolució que al·leguen les persones participants, s'han de tindre complits o reconeguts en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, amb l'excepció del requisit de permanència de, com a mínim, dos anys des de la presa de possessió de la destinació definitiva que, per a la participació voluntària, s'haurà de tindre a la finalització del present curs escolar.

8.3. Només es prendran en consideració aquells mèrits que, en la forma indicada en el barem de mèrits, es justifiquen i al·leguen durant el termini de presentació de sol·licituds.

8.4. L'Administració educativa incorporarà d'ofici els mèrits que consten en el registre de personal docent, és a dir, el full de servicis i el fet d'haver format part dels tribunals dels procediments selectius convocats en l'àmbit de gestió de la Comunitat Valenciana.

Novena. Avaluació de mèrits

9.1 La valoració dels mèrits del barem publicat en l'annex I d'esta resolució la faran les unitats de personal de les direccions territorials i de la Direcció General de Personal Docent, i les comissions de valoració constituïdes a este efecte.

9.2. Per a l'avaluació dels mèrits al·legats i degudament justificats per les persones participants es designarà una comissió de valoració.

9.3. Esta comissió de valoració serà nomenada pel director general de Personal Docent i estarà presidida per l'inspector general d'educació, o la persona en qui esta delegue, i la integraran quatre vocals, que hauran de pertànyer al cos d'inspectors al servici de l'Administració educativa o al cos d'inspectors d'educació. La secretaria l'ocuparà el vocal o la vocal de menys edat.

La composició d'esta comissió es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, i els seus membres estaran subjectes a les causes d'abstenció i recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



Dècima. Llista provisional i definitiva de les persones admeses, amb les seues puntuacions, i de les persones excloses

10.1. Una vegada baremades les instàncies presentades, es publicaran les llistes següents:

Llista provisional de les persones participants que exercixen dret preferent, amb la indicació de la puntuació que els correspon segons els apartats del barem.

Llista provisional de les persones participants en el concurs, amb la indicació de la puntuació que els correspon per cada un dels apartats i subapartats del barem de mèrits.

Llista provisional de les persones participants excloses.

Estes llistes es podran consultar en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (<https://ceice.gva.es>).

10.2. Es donarà un termini de cinc dies hàbils per a presentar reclamacions contra estes llistes provisionals. En el cas que es presente en termini i forma més d'una reclamació telemàtica, només es tindrà en compte l'última presentada. Acabat el citat termini, es publicaran les llistes definitives amb les rectificacions que pertoquen, les quals podran ser consultades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (<https://ceice.gva.es>). Contra esta publicació no es pot interposar cap reclamació, sense perjudici que, una vegada que es faça pública la resolució provisional de destinacions, es podrà interposar una reclamació contra la puntuació i/o destinació obtinguda.

Onzena. Sol·licitud telemàtica de places

11.1. Amb caràcter general, cada petició es compon del codi del centre de treball o de la localitat i del codi d'especialitat. El nombre de peticions que cada participant podrà sol·licitar no podrà excedir les 3.

11.2. Les places per a sol·licitar en la Comunitat Valenciana es corresponen amb els codis que figuren en l'annex que es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.

11.3. En el supòsit d'accedir al programa informàtic i no realitzar peticions telemàtiques, si es tracta de personal participant voluntari, perdrà el seu dret a continuar en el procediment, i figurarà com no adjudicat per falta de peticions. En el supòsit de no accedir al programa informàtic, perdrà el dret a continuar en el procediment i figurarà com exclòs.

11.4. En el cas que es presente dins del termini i en la forma corresponent més d'una sol·licitud de places, només es tindrà en compte l'última presentada. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de llocs, no es podrà alterar la petició per cap concepte, ni quan es tracte de l'orde de prelación dels llocs sol·licitats.

11.5. Qualsevol dada omesa o consignada erròniament per la persona interessada no podrà ser invocada per esta a l'efecte de futures reclamacions, ni podrà considerar lesionats els seus interessos i drets per este motiu.

Dotzena. Prioritats

12.1. En la resolució d'este procediment hi haurà una prelación en l'adjudicació de vacants i, si és el cas, de resultes, de la manera següent:

Adjudicació relativa al dret preferent a localitat.

Adjudicació resultant del procés de provisió.

12.2. L'orde anterior implica una prioritat en l'adjudicació de vacants i resultes en favor de les persones participants en cada una d'estes. Així, no podrà adjudicar-se una plaça a qui participe en una de les prelacions si hi ha una persona sol·licitant en l'anterior amb millor dret.

12.3. Sense perjudici del que disposa respecte als drets preferents arrellegats la base quinta d'esta convocatòria, en el cas que es produïren empats en el total de les puntuacions, estos es resoldran atenent successivament la puntuació més alta en cada un dels apartats del barem segons l'orde en què apareixen en este. Si persistix l'empat, caldrà ajustar-se a la puntuació obtinguda en els diferents subapartats, també per l'orde en què apareixen en el barem.

En els dos casos, la puntuació que es prenga en consideració en cada apartat no podrà excedir la puntuació màxima establida per a cada un d'estos en el barem ni, en el supòsit dels subapartats, la que corresponga com a màxim a l'apartat en què es troben inclosos. Quan en aplicar estos criteris, algun o alguns dels subapartats arribe a la màxima puntuació atorgada a l'apartat al qual pertany, no es prendran en consideració les puntuacions de la resta de subapartats. Si fora necessari, s'utilitzarà successivament com a criteri de desempat l'any en què es va convocar el procediment selectiu a través del qual es va ingressar en el respectiu cos i la puntuació per la qual va resultar seleccionat o seleccionada. En este sentit, quan la puntuació del procés selectiu corresponga a un rang de valors que no oscil·le entre zero i deu, esta puntuació es ponderarà a un rang de valors que oscil·le entre zero i deu.

12.4. És requisit imprescindible, per a obtindre un lloc determinat, disposar de l'especialitat per a l'exercici d'este.

Tretzena. Adjudicació provisional i definitiva de destinacions

13.1. Una vegada vistes les reclamacions presentades contra la llista provisional de participants i una vegada aprovada la llista provisional de vacants, així com les puntuacions definitives corresponents al barem de mèrits, es procedirà a publicar l'adjudicació provisional de destinacions. En esta resolució s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les mencionades adjudicacions que, a més, es publicaran en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (<https://ceice.gva.es/va/>).

13.2. Les persones participants podran presentar reclamacions contra la resolució provisional de destinacions en el termini de deu dies naturals a partir de la seua publicació, davant de la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació. En el cas que es presente en termini i forma més d'una reclamació telemàtica, només es tindrà en compte l'última presentada.

13.3. Una vegada considerades les reclamacions a què es referix l'apartat anterior, i publicades les vacants definitives, es procedirà a dictar la resolució per la qual s'aproven les adjudicacions definitives de destinacions d'este concurs de trasllats, i es declararan desestimades les al·legacions no arrefegades en esta. Esta resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació (<https://ceice.gva.es/va/>).

Catorzena. Desistiments i renúncies

14.1. D'acord amb la base octava, apartat 8.1, només es podrà desistir de la participació en el procediment dins del termini de presentació de sol·licituds.

No obstant això, una vegada publicada la puntuació definitiva del barem, si la persona que participa voluntàriament no accedix al programa informàtic per a fer peticions en el termini establert a este efecte, perdrà el dret a continuar en el procediment i figurarà com exclosa.

14.2. Les persones participants que concursen amb caràcter voluntari podran renunciar a la seua participació en el concurs, entenent que esta afecta totes les peticions consignades en la seua instància de participació, en el termini de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de la llista provisional de destinacions.

14.3. No s'admetran renúncies a l'adjudicació definitiva de destinacions, excepte en el supòsit que preveu la base quinzena, apartat 15.1, d'esta norma.

Quinzena. Irrenunciabilitat de destinacions i presa de possessió

15.1. Les destinacions adjudicades en la resolució definitiva són irrenunciables, llevat que havent participat i obtingut destinació en els procediments que pogueren convocar-se per altres administracions educatives en l'exercici de competències plenes en matèria d'educació, es consigne la renúncia a la destinació obtinguda amb anterioritat al 31 de juliol de 2026. No obstant això, quan es participe simultàniament per diferents cossos docents i s'obtinga destinació en més d'un, o bé s'obtinga una segona destinació en un cos distint a aquell en el qual tinga destinació definitiva, s'haurà d'optar per un d'estos en un termini de deu dies naturals, a través de la pàgina web <<https://ovidoc.edu.gva.es>>. Si no es tria esta opció en el termini indicat, s'haurà de prendre possessió de la plaça corresponent al cos pel qual s'ha concursat i, si n'hi ha més d'un, al cos des del qual s'ha participat en situació de servici actiu.

15.2. La presa de possessió en les noves destinacions que s'obtinguen d'acord amb el que disposa la present resolució tindrà lloc l'1 de setembre de 2026, i se cessarà en la destinació de procedència el 31 d'agost de 2026.

Setzena. Reingrés del personal excedent al servici actiu

El personal funcionari excedent que reingresse al servici actiu a conseqüència d'este procediment presentarà telemàticament a la direcció territorial de la qual depenga la destinació obtinguda, abans de la presa de possessió de la plaça, una còpia de la resolució per la qual se'l va declarar en excedència, el certificat de delictes de naturalesa sexual, així com una declaració jurada o promesa de no trobar-se separat o separada mitjançant un expedient disciplinari de cap cos o escala de l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes o de l'Administració local, ni d'estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici de les funcions públiques.

Dessetena. Altres normes

17.1. Les persones participants en este procediment que sol·liciten i obtinguen l'excedència en el transcurs de la seua resolució, o cessen en el servici actiu per qualsevol altra causa, es consideraran excedents o cessants en la plaça que els corresponga en la resolució definitiva.

17.2. Podrà ser anul·lada la destinació obtinguda per qualsevol concursant que no s'haja ajustat a les normes de la convocatòria o no coincidisca amb les característiques declarades en la sol·licitud i la documentació corresponent.

17.3. Les persones participants que obtinguen plaça en esta convocatòria i durant la seua tramitació hagen permutat les seues destinacions tindran l'obligació de prendre possessió del lloc per al qual han sigut nomenades i s'anul·larà la permuta que se'ls haja concedit.

Dihuitena. Procediment especial de mobilitat per raó de violència de gènere

Al marge del present procediment de provisió de llocs, en qualsevol moment i en compliment del que estableix l'article 4.1 del Reial decret 1364/2010, modificat pel Reial decret 677/2024, de 16 de juliol, les funcionàries víctimes de violència de gènere que, per a fer efectiva la seua protecció o el dret a l'assistència social integral, es vegien obligades a abandonar la plaça o el lloc a on prestaven els seus servicis tindran dret al trasllat a una altra plaça o lloc propi del seu cos, d'anàlogues característiques, sense necessitat que siga vacant de necessària cobertura. La Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació estarà obligada a comunicar-los les vacants situades en la mateixa localitat o en les localitats que les interessades sol·liciten expressament.

Podran sol·licitar este trasllat per escrit a la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, amb la indicació de la localitat o les localitats a on desitgen ser destinades i una còpia adjunta de la documentació que acredite la condició de víctima de violència de gènere d'acord amb la legislació vigent. En esta actuació es protegirà la intimitat de la víctima, especialment les seues dades personals, les dels seus descendents i les de qualsevol persona que estiga davall de la seua guarda o custòdia.

Denovena. Efectes

19.1. Esta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

19.2. La present resolució posa fi a la via administrativa i contra esta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant de la Direcció General de Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació, mitjançant una sol·licitud general única, accessible en la URL

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g95565, d'acord amb el que disposen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o directament mitjançant la interposició d'un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la data de la seua publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 24 d'octubre de 2025

Francisco Pablo Ortega Gil
Director general de Personal Docent

ANNEX I

ESPECIFICACIONS A LES QUALS HA D'AJUSTAR-SE EL BAREM DE PRIORITATS PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT CONCURS DE TRASLLATS DE LLOCS CORRESPONENTS ALS COSSOS D'INSPECTORS D'EDUCACIÓ EN L'ÀMBIT DE GESTIÓ DE LA GENERALITAT VALENCIANA.

MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
1. Antiguitat 1.1. Per cada any de permanència ininterrompuda, com a personal funcionari de carrera amb destinació definitiva, en la mateixa plantilla provincial o, si és el cas, de les unitats territorials en què estiga organitzada la inspecció educativa. Pel primer i segon any: La fracció d'any es computarà a raó de 0,1666 punts per cada mes complet Pel tercer any..... La fracció d'any es computarà a raó de 0,3333 punts per cada mes complet Pel quart any i següents: La fracció d'any es computarà a raó de 0,5000 punts per cada mes complet	2,0000 punts per any 4,0000 punts 6,0000 punts per any	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els Registres de Personal
En el cas del personal funcionari obligat a concursar per haver perdut el seu destí definitiu en compliment de sentència o resolució de recurs, per provindre de la situació d'excedència forçosa o per supressió expressa amb caràcter definitiu de la seua plaça, es considerarà com a lloc des del qual participa, als fins de determinar els servicis a què es referix este subapartat, l'últim servit amb caràcter definitiu, al qual s'acumularan, si és el cas, els prestats provisionalment, amb posterioritat, en qualsevol lloc d'inspecció educativa. Igualment, els mateixos criteris seran aplicables al personal funcionari que participe des del destí adjudicat en compliment de sanció disciplinària, de trasllats forçós, amb canvi de localitat de destí.		
1.2. Per cada any com a personal funcionari de carrera en situació de provisionalitat La fracció d'any es computarà a raó de 0, 1666 punts per cada mes complet. Quan este personal participe per primera vegada amb caràcter voluntari des del seu primer destí definitiu obtingut per concurs, a la puntuació corresponent al subapartat 1.1 se li sumarà l'obtinguda per este subapartat.	2,0000 punts	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els Registres de Personal



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
1.3. Antiguitat en el cos. 1.3.1. Per cada any de servicis efectius prestats en situació de servici actiu com a personal funcionari en el Cos d'Inspectors al Servici de l'Administració Educativa o en el Cos d'Inspectors d'Educació: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,1666 punts per cada mes complet. A l'efecte de determinar l'antiguitat en estos cossos es reconeixeran els servicis efectius prestats com a personal funcionari de carrera en els cossos d'Inspectors de procedència i els prestats des de la data d'accés com a docents a la funció inspectora de conformitat amb la disposició adicional quinzena de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública. 1.3.2. Per cada any de servicis efectius prestats en situació de servici actiu com a personal funcionari en altres cossos docents als quals es referix la LOE: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0833 punts per cada mes complet.	2,0000 punts 1,0000 punt	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les diferents possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els Registres de Personal
Els servicis al·ludits en el subapartat 1.3.2 no seran tinguts en compte en els anys en què foren simultanis amb els servicis dels subapartats 1.1 o 1.2. Als efectes previstos en els subapartats 1.1, 1.2, 1.3.1 i 1.3.2, seran computats els servicis que s'hagueren prestat en la situació de servicis especials, expressament declarats com a tals en els apartats previstos en l'article 87 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TRLEBEP) aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, així com les situacions d'idèntica naturalesa establides per disposicions anteriors a la citada llei. Igualment, seran computats, a este efecte, el temps d'excedència per cura de familiars declarada d'acord amb l'article 89.4 del citat TRLEBEP aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que no podrà excedir de tres anys.		
2. Mèrits acadèmics: A l'efecte de la seua valoració per este apartat, únicament es tindran en compte els títols amb validesa oficial en l'Estat espanyol. (Vore disposició complementària segona)	MÀXIM 10 PUNTS	



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
2.1.- Doctorat, postgraus i premis extraordinaris: 2.1.1. Per cada títol de Doctor o Doctora.....	6,0000 punts	Còpia del títol o certificació de l'abonament dels drets d'expedició del títol o certificat supletori de la titulació, expedits d'acord amb el que es preveu, si és el cas, Orde de 8 de juliol de 1988 per a l'aplicació dels Reials decrets 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en matèria d'expedició de títols universitaris oficials (BOE del 13) o en l'Orde ECI/2514/2007, de 13 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials de Màster i Doctor (BOE del 21) o en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials (BOE de 6 d'agost).
2.1.2. Per cada títol oficial de màster universitari o en ensenyances artístiques, distint del requerit per a l'ingrés en la funció pública docent, per a l'obtenció del qual s'hagen exigit, almenys, 60 crèdits..... En cap cas es valorarà el títol universitari oficial de màster o la formació equivalent que acredita la formació pedagògica i didàctica per a l'ingrés a la funció pública docent, amb independència del cos d'origen des del qual s'haja accedit al cos d'inspectors. Este mèrit no es valorarà quan haja sigut al·legat el títol de Doctor o Doctora, llevat que s'acredite que no ha sigut utilitzat com a requisit d'accés al doctorat.	3,0000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 2.1.1
2.1.3. Per cada reconeixement de suficiència investigadora o certificat - diploma acreditatiu d'estudis avançats. No es valorarà este mèrit quan estos títols hagen sigut utilitzats per a l'obtenció del títol de Doctor o Doctora que s'al·legue. Còpia del certificat-diploma corresponent.	2,0000 punts	Còpia de la documentació justificativa d'este.
2.1.4. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat, en la llicenciatura o grau, o en el cas de les ensenyances artístiques superiors per haver obtingut un premi extraordinari en el grau o per la menció honorífica en el grau superior en el cas de les titulacions atorgades pels conservatoris i escoles que imparteixen ensenyances artístiques superiors:	1,0000 punt	Còpia de la documentació justificativa d'este.



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
2.2. Altres titulacions universitàries de nivell superior: Les titulacions universitàries de caràcter oficial, en el cas que no hagueren sigut les exigides amb caràcter general per a l'ingrés en el cos des del qual es concursa o per a l'accés, en el seu moment, als llocs d'inspecció educativa, es valoraran de la forma següent: 2.2.1. Titulacions de grau: Per cada títol oficial de grau universitari o de grau en ensenyances artístiques superiors, distint de l'exigut amb caràcter general per a ingrés en el cos:..... Quan l'obtenció del títol de grau es realitze a través d'altres titulacions universitàries o d'ensenyances artístiques superiors, de les quals derive que no s'hagen cursat la totalitat de les ensenyances que conformen el títol corresponent, este es valorarà amb 2,500 punts. No es consideraran com a títols distints les diferents mencions o especialitats que s'assenten en una mateixa titulació. 2.2.2. Titulacions de primer cicle: Per la segona i restants diplomatures, enginyeries tècniques, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria..... Per este subapartat no es valoraran en cap cas, el títol o estudis d'esta naturalesa que haja sigut necessari superar per a l'obtenció de la primera titulació de llicenciatura, enginyeria, arquitectura o grau que es presente, amb independència que s'haja ingressat en el cos a través d'una titulació declarada com a equivalent a l'efecte de docència. No es consideraran com a títols distints les diferents mencions o especialitats que s'assenten en una mateixa titulació. 2.2.3. Titulacions de segon cicle: Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, architectures o títols declarats legalment equivalents Per este subapartat no es valorarà, en cap cas, els estudis d'esta naturalesa que hagen sigut necessaris superar (primer cicle, segon cicle o, si és el cas, ensenyances complementàries), per a l'obtenció de la primera titulació de llicenciatura, enginyeria, arquitectura o grau que es presente, amb independència que s'haja ingressat en el cos a través d'una titulació declarada com a	5,0000 punts 3,0000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 2.1.1 Còpia de tots els títols que es posseïsquen o certificat de l'abonament dels drets d'expedició expedida d'acord amb el que es preveu en l'Orde de 8 de juliol de 1988 per a l'aplicació dels Reials decrets 185/1985, de 23 de gener, i 1496/1987, de 6 de novembre, en matèria d'expedició de títols universitaris oficials (BOE del 13). Per a la valoració dels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria, certificació acadèmica de tots els títols o cicles que es posseïsquen, a on conste de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents per a l'obtenció d'estos títols o cicles.



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
equivalent a l'efecte de docència En el cas de titulacions de segon cycle i els títols declarats equivalents amb caràcter general al títol universitari de llicenciat o llicenciada, únicament es valoraran com un segon cycle. No es consideraran com a títols distints les diferents mencions o especialitats que s'assenten en una mateixa titulació.	3,0000 punts	
2.3. Titulacions oficials de les ensenyances de formació professional, de les ensenyances professionals artístiques, esportives i de les ensenyances d'idiomes: Les titulacions de les ensenyances de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i escoles d'art, així com les de la Formació Professional, en el supòsit de no haver sigut les exigides com a requisit per a l'ingrés en la funció pública docent o, si és el cas, no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, es valoraran de la forma següent: a) Per cada certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: 4,0000 punts b) Per cada certificat de nivell C1 del Consell d'Europa: 3,0000 punts c) Per cada certificat de nivell B2 del Consell d'Europa: 2,0000 punts d) Per cada certificat de nivell B1 del Consell d'Europa: 1,0000 punt Quan siga procedent valorar les certificacions assenyalades en els apartats anteriors només es considerarà la de nivell superior que presente el participant per cada idioma. Els certificats de coneixement d'un idioma estranger, acreditats d'acord amb el que es disposa en este apartat o en l'apartat 3, es valoraran per una sola vegada en un o en un altre apartat. Així mateix, quan es presenten en eixos apartats per a la seua valoració diversos certificats dels diferents nivells acreditatius de la competència lingüística en un mateix idioma, es valorarà un sol certificat en un dels apartats, que es correspondrà amb aquell que acredite un nivell superior de coneixement d'eixe idioma. e) Per cada títol de tècnic o tècnica superior d'Arts Plàstiques i Disseny, tècnic o tècnica esportiu superior o tècnic o tècnica superior de Formació Professional o equivalent:..... 2,0000 punts f) Per cada títol professional de Música o Dansa..... 2,0000 punts	4,0000 punts 3,0000 punts 2,0000 punts 1,0000 punt 2,0000 punts 2,0000 punts	Per a valorar els Certificats de les escoles oficials d'idiomes i el títol professional de Música o Dansa: Còpia del certificat/títol que es posseísca o, si és el cas, certificació acreditativa de l'expedició del títol o certificació acreditativa d'haver superat els estudis conduents a la seua obtenció. Per a valorar les titulacions de l'apartat e) haurà de presentar-se la certificació acadèmica en què conste de manera expressa que s'han superat totes les assignatures o crèdits conduents a l'obtenció d'estos títols.
3. Formació i perfeccionament	MÀXIM 15 PUNTS	



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
3.1. Per activitats superades que tinguen per objecte el perfeccionament en la funció inspectora o amb aspectes relacionats amb l'organització escolar o amb l'ensenyança, organitzats pel Ministeri d'Educació, les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, per institucions sense ànim de lucre sempre que estes activitats hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions educatives, així com les organitzades per les universitats. Es puntuarà amb 0,1000 punts per cada 10 hores d'activitat de formació acreditades. A este efecte se sumaran les hores de totes les activitats, i no es puntuaran la resta de nombre d'hores inferiors a 10. Quan les activitats estiguen expressades en crèdits s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.	Fins a 9,0000 punts	Còpia del certificat d'estes expedit per l'entitat organitzadora en què conste de manera expressa el nombre d'hores de duració de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre es deurà a més acreditar fefaentment el reconeixement o homologació d'estes activitats per l'Administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'Administració educativa.
3.2. Per la impartició, direcció o coordinació d'activitats de formació que tinguen per objecte el perfeccionament en la funció inspectora o amb els aspectes relacionats amb l'organització escolar o amb l'ensenyança, organitzats pel Ministeri d'Educació, les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, per institucions sense ànim de lucre sempre que hagen sigut homologades o reconegudes per les administracions educatives, així com per les organitzades per les universitats. Es puntuarà amb 0,1000 punts per cada 3 hores d'activitat de formació acreditades. A este efecte se sumaran les hores de totes les activitats, i no es puntuaran la resta de nombre d'hores inferiors a 3. Quan les activitats estiguen expressades en crèdits s'entendrà que cada crèdit equival a 10 hores.	Fins a 4,0000 punts	Còpia del certificat o document acreditatiu de la impartició en què conste de manera expressa el nombre d'hores de duració de l'activitat. En el cas de les organitzades per les institucions sense ànim de lucre es deurà a més acreditar fefaentment el reconeixement o homologació d'estes activitats per l'Administració educativa corresponent, o certificat d'inscripció en el registre de formació de l'Administració educativa.



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
3.3. Els certificats d'acreditació de la competència digital que siguen emesos per les diferents administracions educatives, es valoraran de la manera següent: a) Per l'acreditació d'un nivell A1 de competència digital. b) Per l'acreditació d'un nivell A2 de competència digital. c) Per l'acreditació d'un nivell B1 de competència digital. d) Per l'acreditació d'un nivell B2 de competència digital. e) Per l'acreditació d'un nivell C1 de competència digital. f) Per l'acreditació d'un nivell C2 de competència digital. Quan s'acrediten diferents nivells de competència digital docent només es considerarà l'acreditació de nivell superior que presente la persona participant.	Màxim 3 punts 0,5000 punts 1,000 punt 1,500 punts 2,000 punts 2,500 punts 3,000 punts	Còpia del document acreditatiu emés per l'Administració educativa competent



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
3.4 Aquells certificats de coneixement d'una llengua estrangera que acrediten la competència lingüística en un idioma estranger segons la classificació del Marc europeu comú de referència per a les llengües, es valoraran de la manera següent: a) Per cada certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: b) Per cada certificat de nivell C1 del Consell d'Europa o certificat de capacitació per a l'ensenyança en llengua estrangera: c) Per cada certificat de nivell B2 del Consell d'Europa: d) Per cada certificat de nivell B1 del Consell d'Europa. Es valoraran per este subapartat els certificats de coneixement d'idiomes estrangers admesos per ACLES (Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior), conforme a la taula de certificats que estiga vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'instàncies. Quan es presenten per a la seua valoració en este apartat diversos certificats acreditatius de la competència lingüística en un mateix idioma, es valorarà un sol certificat per idioma que es correspondrà amb el de nivell superior. Els certificats de coneixement d'un idioma estranger, acreditats d'acord amb el que es disposa en este apartat o en l'apartat 2, es valoraran per una sola vegada en un o en un altre apartat. Així mateix, quan es presenten en eixos apartats per a la seua valoració diversos certificats dels diferents nivells acreditatius de la competència lingüística en un mateix idioma, es valorarà un sol certificat en un dels apartats que es correspondrà amb aquell que acredite un nivell superior de coneixement d'eixe idioma.	4,0000 punts 3,0000 punts 2,0000 punts 1,0000 punt	Còpia del títol corresponent amb el certificat d'acreditació d'una llengua estrangera classificat pel Marc comú europeu de referència per a les llengües.
4. Altres mèrits:	MÀXIM 20 PUNTS	
4.1. Publicacions Per publicacions de caràcter didàctic o científic directament relacionats amb l'ensenyança. Aquelles publicacions que, estant obligades a consignar l'ISBN en virtut del que es disposa pel Decret 2984/1972, de 2 de novembre modificat pel Reial decret 2063/2008, de 12 de desembre o, si és el cas, ISSN o ISMN, manquen d'ells, no seran valorades, així com	Màxim 5,0000 punts	- En el cas de llibres (en paper, DVD o CD), l'aportació de la documentació es farà a través de mitjans electrònics. No obstant, les administracions educatives podran establir en les seues convocatòries, l'obligació d'aportació dels documents en altres formats. A més, haurà d'aportar-se la següent documentació:



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
aquelles en les quals l'autor siga l'editor d'estes . Per a la valoració d'estes publicacions s'haurà de presentar els documents justificatius indicats en estos subapartats amb les exigències que així s'indiquen. Puntuació específica assignable als mèrits baremables per este apartat: a) Llibres en els seus diferents formats (paper o electrònic): - Autor fins a 1,0000 punt - Coautor fins a 0,5000 punts - 3 autors..... fins a 0,4000 punts - 4 autors fins a 0,3000 punts - 5 autors fins a 0,2000 punts - Més de 5 autorsfins a 0,1000 punts b) Revistes en els seus diferents formats (paper o electrònic): - Autorfins a 0,2000 punts - Coautor fins a 0,1000 punts - 3 o més autorsfins a 0,0500 punts		Certificat de l'editorial a on conste: títol del llibre, autor/es, ISBN, depòsit legal i data de la primera edició, el nombre d'exemplars i que la difusió d'estos ha sigut en llibreries comercials. En relació amb els llibres editats per administracions públiques i universitats (públiques/privades), que no s'han difós en llibreries comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.). En els supòsits en què l'editorial o associació hagen desaparegut, les dades requerides en este certificat hauran de justificar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret. - En el cas de revistes (en paper, DVD o CD), la documentació s'aportarà a través de mitjans electrònics. No obstant, les administracions educatives podran establir en les seues convocatòries, l'obligació de presentar estos documents en altres formats. A més, haurà d'aportar-se la següent documentació: Certificat en què conste: el nombre d'exemplars, llocs de distribució i venda, o associació científica o didàctica, legalment constituïda, a la qual pertany la revista, títol de la publicació, autor/es, ISSN o ISMN, depòsit legal i data d'edició. En relació amb les revistes editades per administracions públiques i universitats (públiques/privades), que no s'han difós en establiments comercials, a més de les dades anteriors, en el certificat han de constar els centres de difusió (centres educatius, centres de professors, institucions culturals, etc.). - En el cas de publicacions que solament es donen en format electrònic, per a ser valorats es presentarà un informe, en el qual, l'organisme emissor certificarà que la publicació apareix en la corresponent base de dades bi-



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
		bliogràfica. En este document s'indicarà la base de dades, el títol de la publicació, autor/es, l'any i la URL.
4. 2. Valoració del treball desenrotllat 4.2.1 Per cada any de servici en llocs de subdirector o subdirectora general de la Inspecció d'Educació, inspector general o inspector cap de la Inspecció Central d'Educació Bàsica, de Batxillerat o Ensenyança Mitjana de l'Estat, coordinador general de Formació Professional, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives:..... La fracció d'any es computarà a raó de 0,1250 punts per cada mes complet.	Màxim 10 punts 1,5000 punts	Còpia del nomenament expedit per l'Administració educativa competent amb diligència de possessió i cessament o, si és el cas, certificació en què conste que a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es continua en el càrrec.
4.2.2. Per cada any de servici en llocs d'inspector central, inspector central d'Educació Bàsica, Batxillerat, o Ensenyança Mitjana de l'Estat, o coordinador central de Formació Professional, secretari o administrador de la Inspecció Central, inspector de la Subdirecció General de la Inspecció d'Educació, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0833 punts per cada mes complet.	1,0000 punt	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 4.2.1
4.2.3. Per cada any de servici en llocs d'inspector cap provincial d'Educació Bàsica o inspector cap de Districte de Batxillerat o Ensenyança Mitjana de l'Estat o coordinador cap provincial de Formació Professional, o cap de servici provincial d'Inspecció Tècnica d'Educació, cap de Divisió, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0625 punts per cada mes complet	0,7500 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 4.2.1
4.2.4. Per cada any com a inspector cap de districte, cap adjunt, coordinador d'equips sectorial, coordinador de demarcació, o en llocs equivalents dependents d'altres administracions educatives: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0416 punts per cada mes complet	0,5000 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 4.2.1
4.2.5. Per cada any de servicis exercint llocs en l'Administració educativa de nivell de complement de destí igual o superior a l'assignat al cos pel qual participa, sempre que estos siguen distints dels enumerats en els subapartats 4.2.1 al 4.2.4 d'este annex. Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0625 punts per cada mes complet.	0,7500 punts	La mateixa documentació justificativa que s'indica per a justificar el mèrit del subapartat 4.2.1



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
En el cas que s'haja exercit simultàniament més d'un càrrec dels indicats en els subapartats 4.2.1 a 4.2.5 no podrà acumular-se la puntuació, i es valorarà el que poguera resultar més avantatjós per a la persona concursant.		
4.3. Per ser personal funcionari de carrera dels cossos de Catedràtics d'Ensenyança Secundària, d'Escoles Oficials d'Idiomes, de Música i Arts Escèniques o d'Arts Plàstiques i Disseny.....	3,0000 punts	Còpia del títol administratiu o de la credencial o, si és el cas, del butlletí o diari oficial en el qual aparega el seu nomenament.
4.4. Coneixement del valencià:	MÀXIM 5 PUNTS	
Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o Certificat de nivell C1 de Coneixements de Valencià	2,0000 punts	Certificat o títol corresponent conforme al qual s'establix en l'Orde 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià, modificada per l'Orde 4/2021, de 4 de febrer, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'Orde 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià.
Diploma de Mestre de Valencià o Certificat de nivell C2 de Coneixements de Valencià:	5,0000 punts	Certificat o títol corresponent conforme al que s'establix en l'Orde 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià, modificada per l'Orde 4/2021, de 4 de febrer, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'Orde 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es determina la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià.



MÈRITS	VALORACIÓ	DOCUMENTS JUSTIFICATIUS
		Certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de València o equivalent, conforme al que s'establix en l'Orde 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.

DISPOSICIONS COMPLEMENTÀRIES

PRIMERA. -

Els mèrits acreditats per les persones participants han d'estar complits o reconeguts en la data de terminació del termini de presentació de sol·licituds. Únicament es valoraran, per tant, els mèrits perfeccionats i acreditats fins a la finalització d'este.

SEGONA. - Mèrits acadèmics

1. Per a poder obtindre puntuació per altres titulacions de nivell superior de caràcter oficial, haurà de presentar-se còpia de tots els títols que es posseïsquen, inclòs l'al·legat per a ingrés en el cos.
2. En els subapartats de l'apartat 2.1 es valoraran tots els títols que s'aporten conforme als criteris que s'establixen en ells. En cap cas es valorarà el títol universitari oficial de màster o la formació equivalent que acredita la formació pedagògica i didàctica per a l'ingrés a la funció pública docent, amb independència del cos d'origen des del qual s'haja accedit al cos d'inspectors.
3. Pel que fa a la baremació de titulacions de primer cicle, no s'entendrà com a tal la superació d'algun dels cursos d'adaptació. Per a la valoració de l'apartat 2.2 no es consideraran com a títols distints, les diferents mencions o especialitats que s'assenten en una mateixa titulació.
4. Quan els títols hagen sigut obtinguts en l'estranger o hagen sigut expedits per institucions docents d'altres països, haurà d'adjuntar-se a més la corresponent homologació o declaració d'equivalència.
5. No es baremaran pels subapartats 2.1 i 2.2 els títols universitaris no oficials que conforme a l'article 36 del Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'establix l'organització de les ensenyances universitàries i del procediment d'assegurament de la seua qualitat, siguen expedits per les universitats fent ús de la seua autonomia.