ANNEX IV

QÜESTIONARI D’AUTOAVALUACIÓ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dades de l’aspirant | | |
| Nom: |  | |
| Cognoms: |  | |
| DNI: |  | |
| Especialitat que s’ha avaluat: |  | |
| Centre de destinació | Codi: |  |
| Denominació: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ESCALA DE VALORACIÓ** | |
| No apte | Coneixement i/o posada en pràctica insuficient de les competències professionals docents que s’han analitzat. El domini i l’acompliment en el desenrotllament de les tasques és insuficient. S’obvien elements fonamentals de la competència professional avaluada. No s’aconseguixen els mínims acceptables. No s’adequa al que s’establix en els acompliments docents. |
| Apte | Es pot observar un coneixement adequat/destacable i una integració de les competències professionals docents que s’han analitzat. El domini i l’acompliment en el desenrotllament de les tasques és molt destacable. L’adequació al que s’establix en l’acompliment docent és satisfactòria, encara que es detecten possibilitats de millora. A més, mostra lideratge i predisposició a l’autocrítica i la millora contínua. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÀREA I. ENSENYANÇA I APRENENTATGE** | | | | | | | |
| **1.1. Programació del procés d’ensenyança-aprenentatge** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 1.1.*a*. | Planifique les situacions d’aprenentatge d’acord amb la programació corresponent, els criteris del cicle o departament, els objectius de l’etapa i la normativa curricular. | |  | |  | |
| 1.1.*b*. | Adeqüe i planifique els sabers bàsics, les competències específiques i els criteris d’avaluació de les diferents àrees, matèries, mòduls o assignatures, d’acord amb el nivell corresponent, per a l’assoliment de les competències clau. | |  | |  | |
| 1.1.*c*. | Planifique temporalment les activitats d’ensenyança-aprenentatge que contribuïxen a aconseguir els objectius generals de l’etapa. | |  | |  | |
| 1.1.*d*. | Planifique el tractament de les competències clau i les relacione amb la resta dels elements del currículum de l’àrea, la matèria, el mòdul o l’assignatura. | |  | |  | |
| 1.1.*e*. | Prepare la classe i els materials didàctics de manera clara i coherent (s’observa un guió, esquema, quadern en què s’especifiquen els objectius, les activitats, els materials, etc.). | |  | |  | |
| 1.1.*f*. | Previnc i planifique la programació d’aula o les unitats de treball de manera multinivell tenint en compte els principis del disseny universal d’aprenentatge i la diversitat del grup-classe, i oferisc una resposta diferenciada i/o mesures curriculars extraordinàries (ACIS, ampliació o enriquiment), d’acord amb la normativa d’inclusió. | |  | |  | |
| **1.2. Pràctica i gestió del procés d’ensenyança-aprenentatge i, si és el cas, de la funció orientadora** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 1.2.*a*. | Anticipe a l’alumnat, a l’inici de les classes, el treball que es desenrotllarà i la dinàmica que se seguirà en la classe. | |  | |  | |
| 1.2.*b*. | Plantege activitats que motiven l’interés de l’alumnat cap a l’aprenentatge. | |  | |  | |
| 1.2.*c*. | Gestione de manera eficaç el temps i l’estructura adequada de les sessions. | |  | |  | |
| 1.2.*d*. | Pare atenció al desenrotllament de la competència lectora de l’alumnat. | |  | |  | |
| 1.2.*e*. | Contribuïsc a connectar les experiències de l’aprenentatge dins i fora de l’aula. | |  | |  | |
| 1.2.*f*. | Acabe la classe amb una recopilació o resum dels aspectes més importants que s’han treballat. | |  | |  | |
| 1.2.*g*. | Empre formes diverses d’agrupament a l’aula per al desenrotllament de les activitats: treball individual, en equip, en grup, etc. | |  | |  | |
| 1.2.*h*. | Cree un ambient que facilita el procés d’ensenyança-aprenentatge: l’alumnat amb dificultats està col·locat estratègicament per a afavorir el seu aprenentatge, els diversos espais de l’aula s’utilitzen didàcticament (parets, taulers), etc. | |  | |  | |
| 1.2.*i*. | Duc a terme les avaluacions sociopsicopedagògiques per a atendre les necessitats de l’alumnat *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| 1.2.*j*. | Col·labore amb l’equip directiu amb la planificació i l’organització de la resposta educativa per a la inclusió de l’alumnat *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| 1.2.*k*. | Assessore el professorat en la detecció de barreres d’accés, participació i aprenentatge de l’alumnat, la identificació de les necessitats educatives i la posada en marxa de mesures preventives *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| 1.2.*l*. | Assessore el professorat del centre i col·labore amb la implantació, el seguiment i l’avaluació de les mesures d’inclusió educativa *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| 1.2.*m*. | Oriente el professorat i els equips docents en l’elaboració, el seguiment i l’avaluació de les adaptacions curriculars de l’alumnat *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| 1.2.*n*. | Participe amb els tutors, les tutores i els equips docents i el assessore en les sessions d’avaluació de l’alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| 1.2.*o*. | Col·labore, des de les meues responsabilitats específiques, en els processos d’incorporació, seguiment i avaluació de l’alumnat en els diversos programes que s’establixen per a respondre a les seues necessitats educatives *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| 1.2.*p*. | Col·labore amb l’equip directiu i l’equip de tutors i tutores i els assessore en l’elaboració, l’aplicació i l’avaluació de l’acció tutorial *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| 1.2.*q*. | Assessore i participe en el desenrotllament de les actuacions d’orientació acadèmica i professional *(exclusiu per a l’especialitat d’orientació educativa).* | |  | |  | |
| **1.3. Avaluació del procés d’ensenyança-aprenentatge** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 1.3.*a*. | Duc a terme una avaluació inicial de l’alumnat i establisc mesures de resposta adequades en funció dels resultats. | |  | |  | |
| 1.3.*b*. | Establisc de manera clara, precisa i coherent els criteris d’avaluació i qualificació de l’alumnat. | |  | |  | |
| 1.3.*c*. | Utilitze instruments i tècniques d’avaluació diferents i variades que permeten valorar les diverses competències de l’alumnat. | |  | |  | |
| 1.3.*d*. | Preveig criteris i procediments d’avaluació i establisc diferents nivells d’acompliment per a tot l’alumnat (DUA). | |  | |  | |
| 1.3.*e*. | Faig partícip l’alumnat del procés d’avaluació i preveig estratègies d’autoavaluació i coavaluació. | |  | |  | |
| 1.3.*f*. | Prenc decisions de millora a partir de l’anàlisi dels resultats d’avaluació i, en general, dels resultats dels aprenentatges. | |  | |  | |
| **ÀREA II. ACCIÓ EDUCATIVA** | | | | | | | |
| **2.1. Desenrotllament integral i benestar de l’alumnat** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 2.1.*a*. | Utilitze mesures ordinàries i, si és el cas, extraordinàries per a atendre la diversitat de l’alumnat i organitze la resposta educativa per a la inclusió de l’alumnat d’acord amb la normativa vigent. | |  | |  | |
| 2.1.*b*. | Afavorisc l’autonomia i l’autoestima de l’alumnat, i genere expectatives positives en este. | |  | |  | |
| 2.1.*c*. | Gestione el clima de l’aula i les emocions individuals per a generar un ambient d’aprenentatge positiu per a cada estudiant en particular i per al grup en general. | |  | |  | |
| **2.2. Orientació i tutoria** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 2.2.*a*. | Establisc les vies i els procediments necessaris per a facilitar a les famílies la informació relativa als seus fills i filles al llarg del curs (entrevistes individuals, reunions de grup, comunicacions escrites o telefòniques, etc.). | |  | |  | |
| 2.2.*b*. | Desenrotlle, de manera correcta i eficient, l’orientació educativa, acadèmica i professional del meu alumnat, especialment en cas de ser tutor o tutora. | |  | |  | |
| 2.2.*c*. | Informe correctament l’alumnat i les seues famílies sobre els aspectes fonamentals del procés d’ensenyança-aprenentatge: objectius, continguts o sabers bàsics, instruments, criteris d’avaluació i qualificació. | |  | |  | |
| **2.3. Convivència i valors democràtics** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 2.3.*a*. | Mantinc l’orde en la classe i establisc, de manera clara i treballada, amb l’alumnat unes normes de classe que fomenten el respecte, la tolerància i la participació. | |  | |  | |
| 2.3.*b*. | Prenc les iniciatives necessàries per a facilitar la integració de l’alumnat en el grup i en les activitats del centre. | |  | |  | |
| 2.3.*c*. | Identifique els diferents tipus de conflicte, els passos per a resoldre’ls i la mediació com una proposta d’intervenció, tant amb l’alumnat com amb la resta de professionals. | |  | |  | |
| 2.3.*d*. | Contextualitze la realitat social actual per a implicar l’alumnat en esta, i la convertisc en una experiència d’aprenentatge (interculturalitat, solidaritat, sostenibilitat, justícia social, etc.). | |  | |  | |
| **ÀREA III. COMPROMÍS PROFESSIONAL** | | | | | | | |
| **3.1. Participació en el centre** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 3.1.*a*. | Participe i col·labore de manera activa en les reunions dels òrgans col·legiats de govern (claustre, consell escolar) i de coordinació docent del centre (equip docent, departament didàctic, CCP). | |  | |  | |
| 3.1.*b*. | Contribuïsc activament a la convivència, participant en l’organització adequada d’estratègies per a la prevenció i la resolució de conflictes tant a escala d’aula com de centre. | |  | |  | |
| 3.1.*c*. | Coordine i planifique correctament les meues tasques amb la resta del professorat i, si és el cas, amb el departament d’orientació en l’organització de la resposta educativa per a la inclusió. | |  | |  | |
| 3.1.*d*. | Conec les funcions dels òrgans col·legiats i soc conscient que únicament poden abordar els temes que són de la seua competència. | |  | |  | |
| **3.2. Compromís amb la millora i la qualitat** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 3.2.*a*. | Complisc de manera correcta les funcions que em són pròpies: assistisc amb regularitat i puntualitat, soc respectuós/osa amb tota la comunitat educativa, administre els recursos adequadament, faig un ús correcte de la informació, complisc els acords i les normes que s’establixen en el PEC i els documents de planificació. | |  | |  | |
| 3.2.*b*. | Propose, planifique i participe en les activitats complementàries i extraescolars i contribuïsc a avaluar-les i a adoptar propostes de millora. | |  | |  | |
| 3.2.*c*. | Promoc pràctiques d’innovació educativa en l’exercici professional. | |  | |  | |
| 3.2.*d*. | Col·labore amb els companys, l’equip directiu i, si és el cas, amb el departament d’orientació, i treballe en equip de manera habitual. | |  | |  | |
| **3.3. Desenrotllament professional continu** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | |  | |  | |
| 3.3.*a*. | | M’actualitze de manera contínua per a mantindre vigents els sabers propis de l’especialitat, així com els sabers psicopedagògics, i manege elements suficients per a la indagació en els dos. | |  | |  | |
| **ÀREA IV. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS** | | | | | | | |
| **4.1. Competència digital** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 4.1.*a*. | Promoc i incorpore habitualment la utilització de les TIC en el procés d’ensenyança-aprenentatge. | |  | |  | |
| 4.1.*b*. | Conec i domine diferents aplicacions i programes digitals amb què treballar els diferents acompliments docents. | |  | |  | |
| **4.2. Competència comunicativa** | | | | | | | |
| ACOMPLIMENTS PROFESSIONALS DOCENTS | | | | No apte | | Apte | |
| 4.2.*a*. | Tinc competència comunicativa, és a dir, expose de manera clara i correcta. Comunique amb fluïdesa mantenint un ritme adequat. Mostre seguretat i coherència. | |  | |  | |
| 4.2.*b*. | Motive l’alumnat i transmet solvència com a docent. | |  | |  | |
| 4.2.*c*. | Tinc un llenguatge corporal adequat que afavorix la comunicació i atrau l’interés de l’alumnat. | |  | |  | |

|  |
| --- |
| CONCLUSIÓ |
| Observacions: |

Firmat (nom i cognoms):

Adaptat de Valle, JM; Manso, J. i Sánchez-Tarazaga, L. (2023). *Las competencias profesionales docentes*. Narcea.