

ANNEX V

INSTRUCCIONS PER A LA GESTI3N DEL SERVICI DE MENJADOR ESCOLAR EN ELS CENTRES DOCENTS AFECTATS PER LA DANA DEL DIA 29 D'OCTUBRE DE 2024

Els greus danys provocats per la DANA patida a la província de València el passat dia 28 d'octubre han provocat, entre altres perjudicis, la suspensi3n de l'activitat docent i lectiva en nombrosos centres docents pùblics i concertats.

De l'avaluaci3n individualitzada de les instal·lacions resulta evident que per raons de força major en molts d'estos encara no és possible restablir l'activitat. Per este motiu, per a garantir un adequat control de l'assistència al menjador escolar juntament amb l'oportuna comptabilitzaci3n i pagament dels gastos ocasionats per l'alumnat desplaçat o acollit en un centre diferent del que li correspon, es dicten les presents instruccions.

I. Alumnat desplaçat a altres centres docents

Tot l'alumnat usuari habitual de menjador escolar de centres docents de titularitat de la Generalitat, tinga o no tinga ajuda de menjador, que es trobe desplaçat del seu centre docent per causa de la DANA tindrà la **condici3n de beneficiari directe durant el període que romanga en esta situaci3n**, i no haurà d'abonar cap import per l'ús del servici de menjador escolar, mentre dure la seua condi3n d'alumnat desplaçat.

L'alumnat de centres docents privats concertats que en el curs 2024-2025 haja obtingut algun tipus d'ajuda de menjador també gaudirà d'esta mateixa condi3n, mentre es trobe en esta situaci3n.

II. Centres docents afectats per la DANA que van suspendre l'activitat docent

1. Tots els centres docents que van suspendre l'activitat docent i que progressivament hagen représ (o hagen de reprendre) la seua activitat hauran d'indicar el tancament temporal del menjador des del detall del Servici complementari del menjador, tal com s'explica en el **Manual d'ús del servici complementari de menjador** (disponible en l'enllaç [Manuals d'usuari - Centres Docents - Generalitat Valenciana](#))

Cierre temporal del comedor (Gastos funcionamiento)		
FECHA INICIO	FECHA FIN	MOTIVO
30/10/2024	29/11/2024	DANA

2. Hauran d'assignar faltes justificades de manera massiva a TOTS els seus comensals durant el període de tancament de menjador:
 - a. Des de la pantalla d'Assistències, s'ha de seleccionar el mes corresponent a novembre, ensenyament i curs.
 - b. S'ha de pulsar el botó "Faltes comensal massiu" i establir el rang de dates corresponent al període en el qual no hi haja menjador, que pot començar abans del mes de novembre. Es pot establir un únic dia o diversos, com es mostra en la imatge següent. En cas de necessitar ampliar el període, es pot repetir este procés tantes vegades com siga necessari.
 - c. Este procés s'haurà de repetir per a TOTS els cursos, així com per als comensals externs que tinga el centre afectat per la DANA.



3. Així mateix, per a poder ser inclosos en el càlcul de la nòmina d'ajudes de menjador, hauran d'autoritzar la recollida automàtica de dades del mes d'octubre.

III. Centres d'acolliment

III.a Centres d'acolliment amb alumnat desplaçat procedent de diversos centres, segons el que es disposa en les circulars 1/2024, 2/2024 i 3/2024 de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació referents a la prestació del servei educatiu en municipis afectats per la DANA

Els centres d'acolliment amb alumnat desplaçat de diversos centres docents que facen ús del servei de menjador escolar hauran d'omplir i remetre a fi de mes a servicioscomplementarios@gva.es un **certificat d'assistència** que s'adjunta a estes instruccions com a annex I, a l'efecte que la Conselleria pugua abonar-los els gastos derivats d'este alumnat.

Els centres d'acolliment hauran d'abonar el cost d'estos menús a les empreses d'alimentació i, com que es tracta d'una situació excepcional i limitada en el temps, no s'ha d'autoritzar la contractació addicional de monitors, llevat que es tracte de situacions que, per l'edat o les

circumstàncies personals dels usuaris, suposen la impossibilitat de prestar el servei amb les degudes garanties de seguretat per a l'alumnat i sempre amb informe favorable de la Inspecci3n Educativa. En eixe cas, s'ha d'indicar en el concepte que es tracta de "Reforç monitor DANA".

III.b Centres d'acolliment amb alumnat desplaçat procedent d'un únic centre, segons el que es disposa en l'annex II.b, Centres desplaçats, de la Circular 3/2024 de la Conselleria d'Educaci3n, Cultura, Universitats i Ocupaci3n, referents a la prestaci3n del servei educatiu en municipis afectats per la DANA

1. Per a facilitar el treball administratiu als centres d'acolliment, es donarà d'alta d'ofici des de la Conselleria (segons les dades que consten en ITACA) a tots els nous comensals provinents del centre desplaçat. Els comensals es donaran d'alta com a comensals ASSIDUS, externs, a partir de la data d'entrada en el centre d'acolliment que haurà de ser comunicada a servicioscomplementarios@gva.es, i es mantindran en esta situaci3n fins que retornen al seu centre d'origen (on es reprendrà el servei de menjador escolar, i seran donats d'alta des de la Conselleria).
2. A partir de l'alta en ITACA3-GAD, el centre d'acolliment diàriament haurà d'establir les faltes d'assistència d'estos comensals, de la mateixa manera que realitza habitualment amb els seus comensals propis, recordant que apareixeran en la pantalla de "Comensals sense grup", i en la pantalla d'"Assistències" apareixeran com a "Alumnat extern".
3. Mensualment, des de la Conselleria es realitzarà una aportaci3n per a sufragar el preu del cost del menú d'este alumnat, que **s'abonarà íntegrament** independentment que este alumnat dispose d'una ajuda de menjador.
4. En el cas que el centre acollidor necessite incrementar el nombre de monitors, hauran de tramitar-ho a través de la Direcci3n Territorial d'Educaci3n, Cultura, Universitats i Ocupaci3n, com realitzen habitualment. I una vegada aprovat, hauran de sol·licitar a l'empresa d'alimentaci3n que estos monitors de reforç es facturem de manera separada als monitors ordinaris, indicant en el concepte "monitors DANA".
5. Perquè el centre docent pugua atendre el pagament d'estes factures dels monitors DANA, des de la Conselleria es realitzarà mensualment una aportaci3n econ3mica per l'import exacte d'estes, sempre que amb caràcter previ el centre les haja incorporades correctament en la comptabilitat econ3mica del menjador escolar, i les associarà al concepte econ3mic de gasto **226171 Empresa d'alimentaci3n**. A més, haurà de vincular la factura a l'apartat de "Gastos/ingressos" del menjador, polsant el bot3 "Mostrar gastos pendants", segons s'indica en el Manual d'ús del servei complementari de menjador, que poden consultar en el següent enllaç [Manual d'ús](#).

IMPORTANT:

- Els centres d'acolliment hauran de contractar tant el servei de menjador com el servei de monitors de l'alumnat desplaçat amb la mateixa empresa que els presta el servei des de l'inici de curs 2024-2025.
- Només en el cas que en les instal·lacions a on s'haja de prestar el servei no hi haja cap empresa prestant el servei, es podrà contractar amb l'empresa de menjador del centre desplaçat.
- Per a compensar el tancament de menjador, els centres desplaçats hauran d'actuar com s'indica a continuaci3n:

IV. Centres desplaçats

Mentres dure el període de suspensi3n de l'activitat del servei de menjador escolar en els centres desplaçats, per als **contractes d'alimentaci3n i monitors** s'aplicarà la clàusula catorzena del contracte, "**Situacions que impedeixen prestar el servei**", que estableix:

"En cas de produir-se vaga del personal docent o **situacions de força major que afecten directament el menjador del centre**, que impedisquen prestar els serveis d'este, la direcci3n del centre haurà de comunicar el corresponent "preavis" d'esta situaci3n a l'empresa i abonar-li l'import del sou amb el complement i antiguitat corresponent i la Seguretat Social del personal de cuina que tinga l'empresa, durant els dies que dure esta situaci3n. Quan se servisca el menjar en el menjador escolar des de la cuina central de l'empresa, pel sistema servei d'àpats, s'abonarà la part proporcional dels gastos fixos d'este personal que li puga correspondre, d'acord amb el nombre de comensals."

Per a aix3, les empreses prestatàries del servei de menjador escolar remetran a la direcci3n dels centres docents, juntament amb la factura en què s'especificarà clarament l'import corresponent a cada concepte, una declaraci3n responsable en què s'acredite el cost del personal esmentat en la mencionada clàusula catorzena, durant el període de suspensi3n de l'activitat de menjador.

Amb caràcter general, estes factures s'expediran per mesos naturals fins que puga reprendre's l'activitat.

Perquè el centre docent puga atendre el pagament d'estes factures, des de la Conselleria es realitzarà mensualment una aportaci3n econ3mica per l'import exacte d'estes, sempre que amb caràcter previ el centre les haja incorporades correctament en la comptabilitat econ3mica del menjador escolar, associant-les al concepte econ3mic de gasto **226171 Empresa d'alimentaci3n**. A més, haurà de vincular la factura a l'apartat de "Gastos/ingressos" del menjador, polsant el bot3 "Mostrar gastos pendants", segons s'indica en el Manual d'ús del servei complementari de menjador, que poden consultar en el següent enllaç [Manual d'ús](#).

V. Contacte

Es recorda que per a resoldre qualsevol dubte o aclariment addicional sobre estes qüestions poden contactar amb el Servei Territorial d'Educació de la Direcció Territorial de València i/o dirigir les seues consultes al Servei d'Organització i Funcionament de Servicis Complementaris, en les adreces següents:

comedores_dtv@gva.es

sercom_dtv@gva.es

servicioscomplementarios@gva.es