

GUIA COMISSIONS DE SERVEI

Curs

2023 - 2024



PE
DEPENDENT

VALENCIANA

AN
SINDICAT IN

COMUNITAT V

ÍNDEX

- Per quin Grup participes?
- Com procedir segons el teu cas?
- Barem
- Temporalització funcionaris Comunitat Valenciana
- Temporalització funcionaris altres Comunitats Autònomes
- Ordre de prioritat
- Qui pot participar?
- Personal funcionari de carrera dependent d'altres administracions
- Places que poden sol·licitar-se
 - Cos de mestres
 - Secundària i altres cossos
- Coneixement de valencià
- Sol·licitud telemàtica de destins
- Inalterabilitat de la sol·licitud, irrenunciabilitat i revocació
- Publicació de llistats

PER QUIN GRUP PARTICIPES?



- **Grup I:** Persones que van participar en la convocatòria de comissions de servei del curs anterior i sol·liciten la renovació de la comissió obtinguda en el curs vinent.

Tots els que vulguen REPETIR centre.

Si sol·licites repetir centre no es poden canviar o afegir les causes i mantens la mateixa puntuació que l'any passat. NO REBAREMABLES.



- **Grup II:** Persones que van participar en la convocatòria de comissions de servei del curs anterior i sol·liciten el manteniment de la puntuació obtinguda en el procediment anterior, atés que mantenen les condicions que van donar lloc a la puntuació.

Tots els que NO presenten documentació perquè mantenen les causes i la puntuació de l'any passat.

NO REBAREMABLES

- Van participar el curs passat, SÍ QUE se'ls va adjudicar, NO volen renovar i SÍ QUE mantenen causes i puntuació.

- Van participar el curs passat, NO se'ls va adjudicar i SÍ QUE mantenen les causes i puntuació.



- **Grup III:** Persones que presenten tota la documentació justificativa de la causa o causes dels motius pels quals sol·liciten la comissió de serveis perquè siga baremada, o que participen per interès particular (causa 8^a).

Tots els que SÍ QUE presenten documentació, perquè són nous o perquè NO mantenen les causes, i també els participants per interès particular nous.

REBAREMABLES I NOUS BAREMABLES

- Van participar el curs passat, SÍ QUE se'ls va adjudicar, NO volen renovar i NO mantenen causes.

- Van participar el curs passat, NO se'ls va adjudicar i NO mantenen les causes.

- No van participar l'any passat i van per qualsevol causa inclosa la 8.

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

COM PROCEDIR SEGONS EL TEU CAS



COMENÇAR

ANPE
SINDICAT INDEPENDENT

COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Selecciona la teua procedència
(On tens el teu destí definitiu)

Funcionari@
C. Valenciana



Funcionari@
ALTRES CCAA



TORNA A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

¿Estàs de Comissió de Serveis
durant el present curs?

SÍ

Vull tornar a demanar Comissió



NO

**El curs passat no vaig tindre
Comissió de Serveis**



TORNA A L'INICI

ANPE
SINDICAT INDEPENDENT
COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Vols **RENOVAR** la comissió?



SÍ
Vull repetir la comissió



NO
No vull repetir



TORNA A L'INICI

ANPE
SINDICAT INDEPENDENT
COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Com que vols **RENOVAR** la comissió que tens aquest curs has de...

Manifestar la teua **CONFORMITAT** a mantindre la comissió de serveis en el mateix centre i especialitat, a través de la URL: <https://ovidoc.edu.gva.es>



Si vols demanar altres llocs per si la comissió a renovar no estiguera vacant, hauràs de **FORMULAR LA PETICIÓ DE DESTINS** i manifestar aquesta sol·licitud.

... I esperar a veure si el lloc a renovar està **VACANT**...



SÍ
La comissió
està **VACANT**



NO
La comissió no
està **VACANT**



TORNA A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

En el cas que SÍ QUE hi haja vacant...

Concessió AUTOMÀTICA de la Comissió
de Serveis per al curs vinent



TORNA A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Vols realitzar Comissió de Servei en UN ALTRE lloc?

SI

Vull Comissió de Servei en altre lloc



NO

No vull Comissió de Servei en altre lloc tampoc



Si el curs anterior es va obtenir per la causa 8 (*Interés particular*), ara només es pot sol·licitar per causes 1-7



TORNA A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

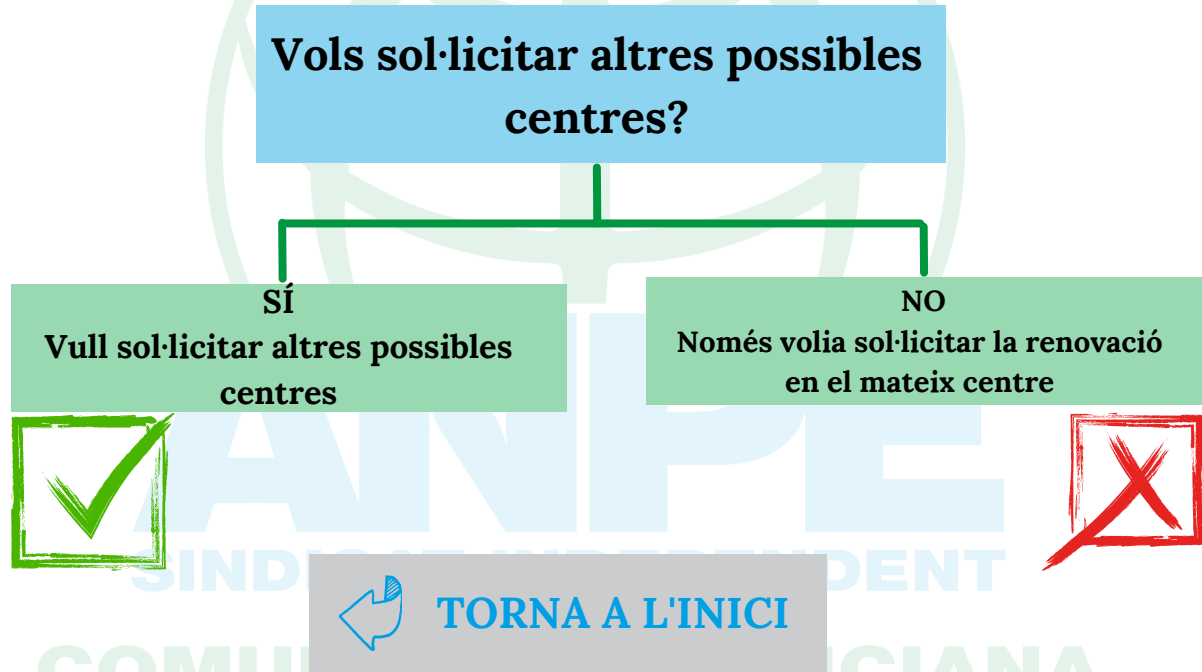
FI DEL PROCEDIMENT Tornes al teu destí definitiu



TORNA A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

En el cas que NO hi haja sort i no pugues renovar la comissió d'aquest curs...



PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Es mantenen les mateixes CAUSES de sol·licitud de la Comissió?



SÍ

Mantinc les mateixes causes



NO

Han canviat les causes



TORNA A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Com es mantenen les causes del curs passat...

No és necessari aportar cap document justificatiu sobre la causa que motiva la sol·licitud.

Et queda l'últim pas...



[TORNA A L'INICI](#)

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Fes la sol·licitud telemàtica de destins

Molta sort amb
la resolució !



Accedeix al
BAREM



TORNA A L'INICI

COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Al NO mantindre's les causes del curs passat...

- Cal realitzar nova baremació
- En el cas de les causes 1 a 7 CAL ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓ acreditativa de la causa o causes al·legades en la sol·licitud.
- En el cas de la causa 8 (*interés particular*) no hauran de presentar cap documentació justificativa d'aquesta causa.

**PRESENTAR DOCUMENTACIÓ/SOL·LICITUD EN
OVIDOC**

Et queda l'últim pas...



TORNA A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Vas sol·licitar Comissió de Serveis el curs passat?

SÍ

La vaig sol·licitar però no me la van concedir



NO

No vaig sol·licitar comissió el curs passat



TORNA A L'INICI

ANPE
SINDICAT INDEPENDENT
COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Presenta SOL·LICITUD GENERAL DE PARTICIPACIÓ i
DOCUMENTACIÓ (en causes de 1-7) a través de
OVIDOC

(Tràmit Telemàtic de Sol·licitud)

Et queda l'últim pas...



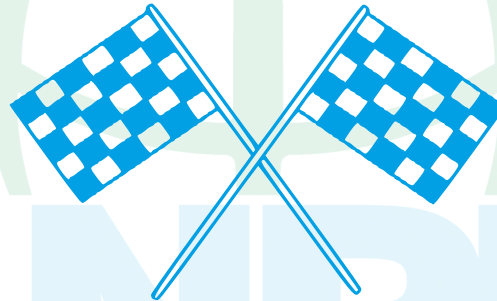
TORNA A L'INICI

COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

PRESENTA la sol·licitud telemàtica de centres

Molta sort amb la resolució !



Accedeix al BAREM



TORNAR A L'INICI

COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

**Estàs de Comissió de Serveis
durant aquest curs?**

SÍ

Vull tornar a demanar Comissió



NO

**El curs passat no vaig tindre
Comissió de Serveis**



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Vols RENOVAR la comissió actual?

NOMÉS PER CAUSES SOCIALS (1-7)

Participa per el GRUPO
1

SÍ
Vull repetir la comissió



NO
No vull repetir la comissió



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Com que vols **RENOVAR** en el mateix lloc has de...

- Anunciar la teua participació (Plataforma Telemàtica GVA).
- Presentar documentació de coneixement de valencià.
- Certificat 2023 de l'administració de procedència acreditant caràcter definitiu o adjudicat a data 1/9/2023
- Manifestar la teua **CONFORMITAT** amb la continuïtat de la Comissió de Serveis mitjançant el Tràmit de Confirmació de Destí en OVIDOC <https://ovidoc.edu.gva.es>



Si vols demanar altres llocs per si la comissió a renovar no estiguera vacant, has d'accedir al Tràmit Telemàtic de Sol·licitud i manifestar aquesta sol·licitud.

... I esperar a veure si el lloc a renovar està **VACANT**...



SÍ

La comissió està **VACANT**

NO

La comissió no està **VACANT**



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

En el cas que SÍ QUE estiga vacant...

Concessió AUTOMÀTICA de la Comissió
de Serveis per al curs vinent



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Vols realitzar una Comissió de Servei diferent a l'actual?

SÍ

Vull Comissió de Servei diferent a l'actual



NO

No vull Comissió de Servei diferent



TORNAR A L'INICI

COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Ja que vols realitzar una Comissió de Servei diferent a l'actual, has de...

- 1.- Anunciar la teua participació (Plataforma Telemàtica GVA) amb el Tràmit Telemàtic d'Anunci de Participació
- 2.- Presentar documentació de coneixement de valencià.
- 3.- Acreditar tindre caràcter definitiu o adjudicat a data 1/9/2023

I també decidir el grup de participació en funció de si es mantenen o no les causes de la sol·licitud...

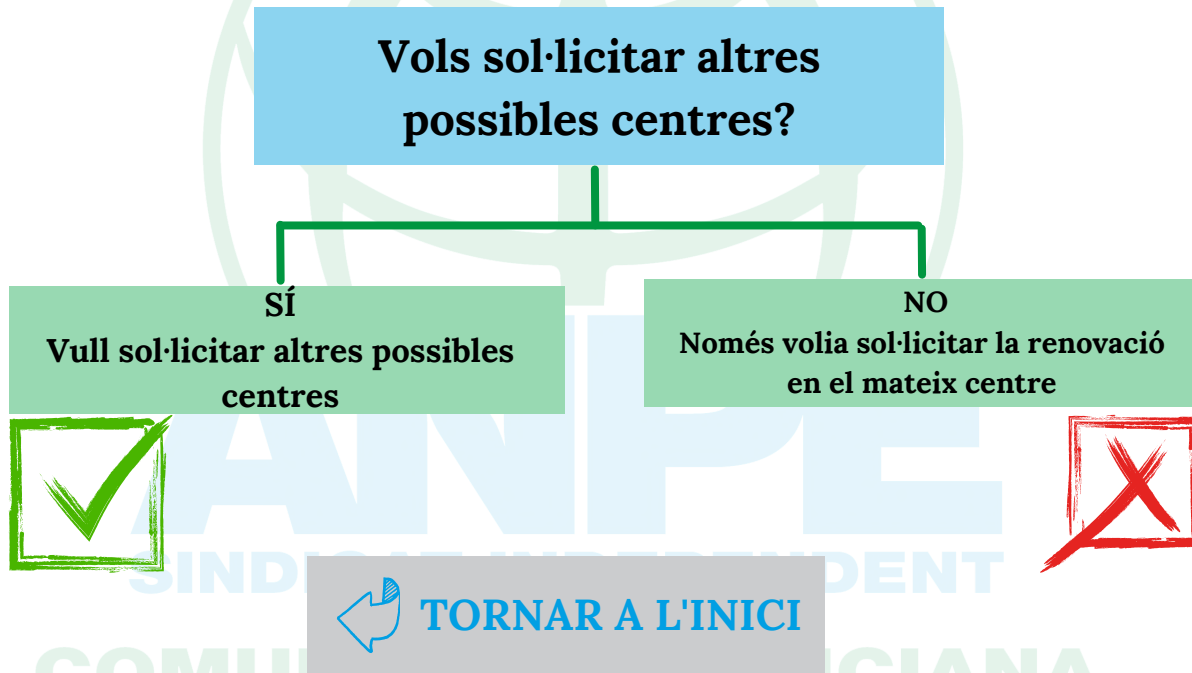


TORNAR A L'INICI

COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

En cas que NO hi haja sort i la comissió no estiga vacant...



PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Es mantenen les mateixes CAUSES de sol·licitud de la Comissió?



SÍ

Mantinc les mateixes causes



NO

Han canviat les causes



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Com es mantenen les causes del curs passat...

- Es conserva la puntuació que es tenia.

NO ÉS NECESSARI ADJUNTAR CAP DOCUMENTACIÓ

Et queda l'últim pas...



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Al NO mantindre's les causes del curs passat...

- Cal realitzar una nova baremació
- Causes 1 a 7 CAL ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓ acreditativa

**PRESENTAR DOCUMENTACIÓ
A TRAVÉS D'OVIDOC**

Et queda l'últim pas...



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Fes la sol·licitud telemàtica de centres

Molta sort amb
la resolució !



Accedeix al
BAREM



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Vas sol·licitar Comissió de Serveis el curs passat?

SÍ

La vaig sol·licitar però no me la van concedir



NO

No vaig sol·licitar comissió el curs passat



TORNAR A L'INICI

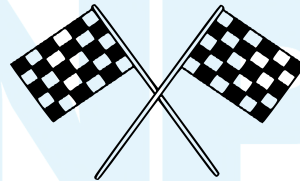
ANPE
SINDICAT INDEPENDENT
COMUNITAT VALENCIANA

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

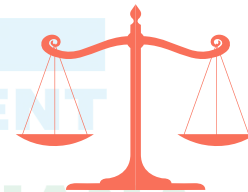
Al ser una sol·licitud completament nova, has de...

1. Anunciar la teua participació (Plataforma Telemàtica GVA).
 - Presentar documentació de coneixement de valencià.
 - Certificat 2023 de l'administració de procedència acreditant caràcter definitiu o adjudicat a data 1/9/2023
2. Tramitar la sol·licitud de participació i lliurament de documentació a través d'OVIDOC.
3. Realitzar la sol·licitud telemàtica de centres.
4. Concessió condicionada per autorització CCAA procedència (obté la DGCPD d'ofici)

**Molta sort amb
la resolució !**



**Accedeix al
BAREM**



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Si el curs passat no et van concedir la Comissió de Serveis però sí que la vas sol·licitar, has de...

- Anunciar la teua participació (Plataforma Telemàtica GVA)
 - Presentar documentació coneixement de valencià
 - Certificat de 2023 de l'administració de procedència acreditant caràcter definitiu o adjudicat a 1/9/2023

Ves al pas següent...



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Es mantenen les mateixes CAUSES de sol·licitud de la Comissió?



SÍ

Mantinc les mateixes causes



NO

Han canviat les causes



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Ja que es mantenen les causes del curs passat...

- **Si es mantenen les causes 1 a 7, es conserva la puntuació que es tenia.**

NO ÉS NECESSARI ADJUNTAR CAP DOCUMENTACIÓ PERÒ CAL MANIFESTAR LA CONFORMITAT EN LA SOL·LICITUD GENERAL DE PARTICIPACIÓ (OVIDOC)

Et queda l'últim pas...



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

Al NO mantindre's les causes del curs passat...

- Cal realitzar una nova baremació
- Causes 1 a 7 CAL ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓ acreditativa

**PRESENTAR DOCUMENTACIÓ
A TRAVÉS D'OVIDOC**

Et queda l'últim pas...



TORNAR A L'INICI

PROCEDIMENT DE PARTICIPACIÓ

**Presenta SOL·LICITUD GENERAL
DE PARTICIPACIÓ a través
d'OVIDOC**

Et queda l'últim pas...



TORNAR A L'INICI

BAREM

MOTIU	DOCUMENTACIÓ	BAREM	REIVINDICACIÓ ANPE
<p>1. Violència sobre la dona. L'administració ha de procurar concedir comissió sempre que s'acredite aquesta causa i en qualsevol moment, independentment d'aquesta convocatòria.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Sentència condemnatòria per violència de gènere o,• Ordre de protecció o,• Resolució judicial que acorde mesura cautelar a favor o,• Informe del Ministeri Fiscal amb indicació d'indicis de violència o,• Informe de Serveis Socials, serveis especialitzats o d'acolliment a víctimes.		<p>Excloure de la baremació aquest motiu ja que és prescriptiu concedir Comissió de Serveis en aquests casos i no ha de competir amb altres causes mèdic-socials baremables.</p>
<p>2. Informe d'aptitud medico-laboral que prescriba canvi de lloc per risc laboral causat pel lloc i en determinats suposats d'adaptació del lloc. La distància entre residència i centre no es considera causa de risc.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Informe de l'INVASSAT en el qual s'indique la seua vigència o d'un informe que s'haja emés en el curs actual i continue vigent per al pròxim.• En el cas de no disposar d'informe sol·licitar el corresponent: 1) emplenar la sol·licitud https://www.gva.es/downloads/publicados/in/01946_bi.pdf, 2) remetre-la a la unitat mèdica de la direcció territorial corresponent on es troben destinades en el curs 2022-2023 i 3) Adjuntar en la sol·licitud telemàtica una còpia registrada de la sol·licitud de l'informe d'aptitud medicolaboral.	<p>450 punts</p>	<p>Exigim que la distància entre residència i centre puga considerar-se com a part de les condicions de treball en la valoració del risc laboral.</p>

MOTIU	DOCUMENTACIÓ	BAREM	REIVINDICACIÓ ANPE
<p>3. Malaltia greu del funcionari/a, contemplada en el RD 1148/2011 i altres d'acord amb el criteri de la UM. Tractaments de fertilitat.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Annex II: dades per a l'informe mèdic a emplenar pel personal docent. • Annex III: Informe mèdic. 	<p>400 punts</p>	<p>Incloure l'embaràs de risc com a motiu de comissió. Graduar la puntuació segons la gravetat de la malaltia.</p>
<p>4. Per raons d'exercici d'un càrrec electe en les corporacions locals.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat expedit per la secretaria de la corresponent corporació local en el qual es faça constar aquesta circumstància, entre el 19 i el 30 de juny de 2023. Excepcionalment, si no fora possible acreditar aquesta condició en el termini previst, es podrà aportar el certificat en el termini de set dies naturals a partir de l'obtenció de l'acta corresponent. 	<p>350 punts</p>	<p>Excloure de la baremació aquest motiu ja que és prescriptiu donar Comissió en aquests casos i no ha de competir amb altres causes mèdic-socials baremables</p>
<p>5. Malaltia greu (RD 1148/2011) o discapacitat que requerisca ajuda, del cònjuge o familiars convivents en 1r grau de consanguinitat o afinitat i no hi haja possibilitat de tractament o atenció en la localitat del centre. Persona cuidadora en l'entorn familiar d'una persona en situació de dependència.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informes mèdics actualitzats expedits amb posterioritat a l'1 de gener de 2023. • Fotocòpia del llibre de família o documentació oportuna que acredite el grau de parentiu. • Si es tinguera, certificat del grau de discapacitat de la persona malalta. <p>Familiars diferents de cònjuge o fills/as. A més:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ANNEX IV: declaració responsable. • Informe de serveis socials municipals o serveis mèdics que especifique que la cura del familiar està a càrrec del sol·licitant. • Per a persones cuidadores: Resolució d'aprovació del PIA 	<p>- Fills/es: 300 punts.</p> <p>- Cònjuge: 250 punts.</p> <p>- Pares: 200 punts.</p> <p>- Persona cuidadora: 200 punts.</p>	<p>Ampliar fins al segon grau.</p> <p>Afegir casos de discapacitat i de dependència sense malaltia.</p> <p>Graduar puntuació segons gravetat de la malaltia.</p>

MOTIU	DOCUMENTACIÓ	BAREM	REIVINDICACIÓ ANPE
<p>6. Per ser família educadora de la Comunitat Valenciana i tindre en acolliment algun menor tutelat de la Generalitat, nascuts amb posterioritat a l'1 de gener de 2007.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat emés pel servei territorial de la Generalitat Valenciana competent en matèria de protecció de menors. 	<p>150 punts Se sumaran 20 punts més per cada fill o filla menor o igual a 15 anys.</p>	<p>Ampliar a 16 anys. Atendre la situació a Ucraïna i ampliar al fet de tindre en acolliment a qualsevol persona que haja hagut d'abandonar el seu país</p>
<p>7. Conciliació de la vida laboral i familiar, per a la cura de fills o filles menors nascuts amb posterioritat a 1 de gener 2007.</p>	<p>Fotocòpia del llibre de família.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat d'empadronament, i si • es cau sentència que acredite la situació de custòdia compartida 	<p>a) Monoparental, família nombrosa, custòdia compartida - Amb 1 fill: 100 punts - Amb 2 fills: +20 punts - Amb 3 fills o més: +20 punts.</p> <p>b) Ordinària -Amb 1 fill: 50 punts -Amb 2 fills: +20 punts -Amb 3 fills o més: +20 punts</p>	<p>Augmentar la puntuació per segon i tercer fill o filla.</p> <p>Especial consideració en el barem de les situacions de custòdies compartides, custòdies maternes o paternes i condició de viduïtat.</p>
<p>8. Per interès particular per al personal funcionari docent amb destinació en la CV a 1 de setembre de 2023. No es pot sol·licitar en el municipi on es té el destí definitiu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No requereix cap documentació. 	<p>S'ordenarà els participants per antiguitat com a funcionari o funcionària docent de carrera, segons l'ordre assignat en la respectiva llista de persones aspirants seleccionades en el procediment selectiu</p>	<p>Eliminar la restricció de no poder demanar comissió en el mateix municipi on es té lloc definitiu.</p>

TEMPORALITZACIÓ FUNCIONARIS COMUNITAT VALENCIANA

Sol·licitud general de participació

- Què presentar? La sol·licitud general de participació (Annex I) i la documentació necessària; marcar la casella corresponent a la declaració responsable.
- Com? A través de OVIDOC, la URL: <https://ovidoc.edu.gva.es>
- Quan? des de les 10h del 10 de maig fins a les 10h del 24 de maig de 2023, tots dos inclusivament.
- Si la sol·licitud no reuneix els requisits -> és requerirà (per correu electrònic) que s'esmene la falta o adjunte els documents preceptius -> termini de deu dies naturals

Sol·licitud telemàtica de destins

- Què fer? La sol·licitud dels centres (veure centres i localitats en l'Annex VI)
- Quan? A partir de l'1 de juliol de 2023 s'obrirà un termini de cinc dies naturals
- Com? A través de la pàgina web de la Conselleria: <http://www.ceice.gva.es>

Llistat provisional

- On? En la pàgina web de la Conselleria <http://www.ceice.gva.es> i en la URL de OVIDOC: <https://ovidoc.edu.gva.es>
- Quan? Abans de mitjan juliol 2023

Reclamació

- Quant temps tinc? Dos dies hàbils
- On? En la URL de OVIDOC: <https://ovidoc.edu.gva.es>

Resolució definitiva

- Quan? Transcorregut el termini de reclamació

TEMPORALITZACIÓ FUNCIONARIS ALTRES COMUNITATS

Anunci de participació

- Què presentar? L'anunci de participació (Annex VII) mitjançant el certificat de signatura digital corresponent.
- Quins documents aportar? 1. coneixement del valencià, 2. certificació expedida en 2023 per l'administració.
- Quan? Des de les 10 hores del 8 de maig de 2023 fins a les 10 hores del 15 de maig de 2023, tots dos inclusivament.
- Com? Mitjançant la plataforma de tramitació de la Generalitat Valenciana (<https://www.ceice.gva.es>)

Requisits complits

- Es donarà accés a la plataforma OVIDOC
- Com accedir? Certificat digital

Sol·licitud general de participació

- Què presentar? La sol·licitud general de participació (Annex I)
- Com? A través de la plataforma OVIDOC, la URL: <https://ovidoc.edu.gva.es>
- Quan? Des de les 10h del 10 de maig de 2023 fins a les 10h del 24 de maig de 2023, tots dos inclusivament.
- Si la sol·licitud no reuneix els requisits -> termini de deu dies naturals per a esmenar o adjuntar.

Sol·licitud telemàtica de destins

- Què fer? La sol·licitud dels centres (veure centres i localitats en l'Annex VI)
- Quan? A partir de l'1 de juliol de 2023 s'obrirà un termini de cinc dies naturals
- Com? A través de la pàgina web de la Conselleria: <http://www.ceice.gva.es>

Llistat provisional

- On? En la pàgina web de la Conselleria i en la URL de OVIDOC: <https://ovidoc.edu.gva.es>
- Quan? Abans de mitjan juliol 2023

Reclamació

- Quant temps tinc? Dos dies hàbils
- On? En la URL de la plataforma OVIDOC: <https://ovidoc.edu.gva.es>

Resolució definitiva

- Quan? Transcorregut el termini de reclamació

ORDRE DE PRIORITAT

Es valorarà la concurrència en les persones sol·licitants de les següents circumstàncies medicosocials, pel següent **ordre de prioritat** i tenint en compte el barem que es recull en l'annex V de la resolució:

1. Per raons de violència sobre la dona

S'acreditarà mitjançant una sentència condemnatòria per un delictes de violència de gènere, amb l'ordre de protecció o amb qualsevol altra resolució judicial que acorde una mesura cautelar a favor de la víctima, o bé amb l'informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indis que l'empleada pública és víctima de violència sobre la dona. També podran acreditar-se les situacions de violència de gènere mitjançant un informe dels Serveis Socials, dels serveis especialitzats o dels serveis d'acollida destinats a víctimes de violència de gènere de l'administració pública competent

2. Per informe d'aptitud medicolaboral per al lloc de treball

Expedit pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Personal Propi de la Generalitat Valenciana, en el qual es prescriga el canvi a un altre lloc docent per l'existència de risc laboral causat per les condicions del lloc de treball docent.

La persona que sol·licite la comissió de serveis per aquesta causa i disposen d'un informe del Servei de Prevenció de Riscos laborals del Personal Propi de la Generalitat Valenciana la data d'emissió de la qual siga posterior a l'1 de gener de 2023, excepte aquells amb vigència determinada en l'informe, adjuntaran aquest informe en la sol·licitud telemàtica.

Si no es disposa d'aquest informe o la data d'emissió de l'informe siga anterior a l'1 de gener de 2023, haurà d'emplenar una sol·licitud ([Formulario de solicitud](#)), la qual s'haurà de remetre a la unitat mèdica de la direcció territorial corresponent on es troben destinades en el curs 2022-2023. S'ha d'adjuntar en la sol·licitud telemàtica una còpia registrada de la sol·licitud de l'informe d'aptitud medicolaboral.

L'administració adjuntarà d'ofici l'informe d'aptitud medicolaboral a la documentació corresponent de la sol·licitud de comissió de serveis de la persona interessada.

3. Per malaltia greu del funcionari o funcionària sol·licitant

La malaltia greu ha de ser una de les contemplades en el Reial decret 1148/2011, de 29 de gener. Així mateix, es tindrà en compte qualsevol altra malaltia la gravetat de la qual siga similar a les contemplades en aqueix reial decret, prestant especial interès a les malalties rares.

Es tindran en compte els tractaments de fertilitat.

Per a la valoració d'aquestes causes per la unitat mèdica corresponent, la persona sol·licitant ha d'emplenar el document que figura en aquesta resolució com a annex II, al qual ha d'adjuntar, degudament emplenat, un informe mèdic segons el model que figura com a annex III.

4. Per raons d'exercici d'un càrrec electe en les corporacions locals

Cuan no tinga dedicació exclusiva podrà sol·licitar una comissió de serveis a centres del municipi on siga càrrec electe, o a algun dels municipis pròxims. Haurà d'adjuntar un certificat expedit per la secretaria de la corresponent corporació local en què es faça constar aquesta circumstància.

5. Per malaltia greu del cònjuge o familiars en primer grau

En cas de malaltia greu o discapacitat que requerisca l'ajuda de terceres persones del cònjuge o de familiars convivents en primer grau de consanguinitat o afinitat, i quan no hi haja possibilitat d'una correcta atenció o tractament en la localitat de la seua destinació.

La malaltia ha de ser una de les contemplades en el reial decret 1148/2011, de 29 de gener. Així mateix, es tindrà en compte qualsevol altra malaltia la gravetat de la qual siga similar a les contemplades en aqueix reial decret, prestant especial interès a les malalties rares. Les persones sol·licitants que al·leguen aquesta causa hauran d'adjuntar la següent documentació justificativa::

- a) Informes mèdics actualitzats expedits amb posterioritat a l'1 de gener de 2021 que acrediten la malaltia al·legada.
- b) Fotocòpia del llibre de família o documentació oportuna que acredite el grau de parentiu.
- c) Si es tinguera, el certificat del grau de discapacitat de la persona malalta.

En els supòsits de malaltia de familiars diferents del cònjuge o fills i filles, s'haurà d'aportar la següent documentació:

1. Una declaració responsable relativa a la necessitat d'atenció del familiar segons s'indica en l'annex IV.
2. Informe dels serveis socials municipals o dels serveis mèdics en què s'especifique que la persona sol·licitant de la comissió de serveis es fa càrrec de la cura del familiar.

També podran participar per aquest apartat els qui ostenten la condició de persona cuidadora en l'entorn familiar d'una persona en situació de dependència, designada pels òrgans de les comunitats autònomes competents per al reconeixement de la situació de dependència i del dret per a les prestacions del sistema com per a l'establiment del Programa Individual d'Atenció (PIA)

6. Per ser família educadora de la Comunitat Valenciana

Per ser família educadora de la Comunitat Valenciana i tindre en acollida algun o alguna menor tutelada de la generalitat menor o igual de 14 anys. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant un certificat emès pel servei territorial de la Generalitat Valenciana competent en matèria de protecció de menors.

7. Per conciliació de la vida laboral i familiar

Per conciliació de la vida laboral i familiar per a la cura de fills o filles menors o iguals a 16 anys. Les persones sol·licitants que al·leguen aquesta causa hauran d'aportar fotocòpia del llibre de família juntament amb la sol·licitud i el certificat d'empadronament.

Es tindrà en compte a l'efecte de barem que siga família nombrosa i/o família monoparental, segons el decret 19/2018, de 9 de març, així com el nombre de fills i filles i les seues edats.

A l'efecte de calcular l'edat dels fills i filles, es consideraran els naixements produïts amb posterioritat a l'1 de gener de 2007.

L'embaràs no es considera com a motiu per a optar a aquesta causa.

8. Per interès particular

El personal funcionari docent amb destinació definitiva a la Comunitat Valenciana a data 1 de setembre de 2023 que desitge accedir en comissió de serveis a un altre centre docent de diferent municipi, i que no es trobe en cap dels motius anteriors, podrà sol·licitar una comissió de serveis dins d'aquest procediment, ordenant-se en funció de l'antiguitat com a funcionari o funcionària docent de carrera, segons l'ordre assignat en la respectiva llista de persones aspirants seleccionades en el procediment selectiu.

El personal funcionari que participe en aquest procediment per interès particular no podrà sol·licitar comissió de serveis en el municipi on té el seu lloc definitiu.

Totes les condicions i requisits que s'exigeixen en aquesta convocatòria han de tindre's complits o reconeguts en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, excepte la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià, establida en l'ORDRE 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que haurà de posseir-se amb data anterior a l'1 de juliol de 2023

QUI POT PARTICIPAR?

Personal funcionari de carrera dependent de la Generalitat



- Personal funcionari de carrera dependent de la Generalitat Valenciana que es trobe en situació de **servei actiu**.
- Personal funcionari de carrera en **serveis especials o d'excedència** per cura de familiars, i que ocupe o tinga reservat un lloc de treball amb caràcter definitiu, o bé el tinga adjudicat amb efectes d'1 de setembre de 2023.
 - *Haurà d'acreditar que posa fi a aqueixa situació amb data d'efecte anterior o igual a l'1 de setembre de 2023, mitjançant una sol·licitud de reingrés davant la direcció territorial corresponent.
- Personal funcionari en pràctiques dependent de la Generalitat Valenciana que a data 1 de setembre de 2023 siga personal funcionari de carrera i tinga destinació definitiva.

Personal funcionari de carrera dependent d'altres administracions

- Personal funcionari de carrera en situació de servei actiu.
- Personal funcionari de carrera en situació d'excedència per cura de familiars, que ocupe o tinga reservat un lloc de treball amb caràcter definitiu o el tinga adjudicat amb data d'efectes d'1 de setembre de 2023.



Presentar **ANUNCI DE PARTICIPACIÓ** prèviament

Personal funcionari de carrera dependent d'altres administracions

1. El funcionari de carrera haurà de **complir els requisits** de la convocatòria. El funcionari de carrera que estiga en situació d'excedència haurà d'acreditar que posa fi a la seua situació d'excedència amb data d'efecte anterior o igual a l'1 de setembre de 2023; per a això, haurà d'aportar una còpia de la seua sol·licitud de reingrés presentada en la seua administració educativa. El funcionari que tinga reservat un lloc de treball amb caràcter definitiu o el tinga adjudicat, en virtut del procediment de provisió de llocs convocat per la seua administració educativa, amb data efectes d'1 de setembre de 2023, haurà d'acreditar aquesta situació abans de l'1 de juliol de 2023 mitjançant una certificació emesa per l'òrgan competent de la seua administració en la qual s'indique que aquesta persona funcionària té destinació definitiva i la data d'efectes d'aquesta.

2. Previament a tramitar la sol·licitud, s'haurà de **presentar l'anunci de participació** (annex VII) mitjançant la plataforma de tramitació de la Generalitat Valenciana, des de les 10 hores del 8 de maig de 2023 fins a les 10 hores del 15 de maig de 2023, tots dos inclusivament. La presentació de l'anunci de participació i identificació de la persona interessada es realitzarà mitjançant el certificat de signatura digital corresponent, i caldrà disposar, per tant, de la corresponent signatura digital per a la realització d'aquest tràmit. Aquest anunci haurà de ser previ a qualsevol altra sol·licitud relacionada amb aquest procediment. Juntament amb l'anunci s'haurà d'aportar la documentació requerida per a la realització de l'anunci. L'enllaç d'accés a aquesta plataforma estarà disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació (<https://www.ceice.gva.es>).

- Adjuntar a l'anunci de participació la documentació acreditativa del **coneixement del valencià**.
- Adjuntar la **certificació expedida l'any 2023** per l'òrgan competent de l'administració de la qual depèn el centre en què tinga la seua destinació, amb indicació expressa de les dades següents:
 - Nom, cognoms i DNI, el cos al que pertany, l'especialitat o especialitats de les quals és titular i té reconegudes, la situació administrativa actual, destinació definitiva o, en defecte d'això, documentació acreditativa de la seua reincorporació o destinació definitiva en data d'1 de setembre de 2023.
- En l'anunci de participació també es recollirà l'autorització per a consultar al registre central de delinqüents sexuals.
- Després de realitzar l'anunci de participació, i una vegada s'haja comprovat que la persona interessada compleix amb tots els requisits, se li donarà **accés a la plataforma OVIDOC** (<https://ovidoc.edu.gva.es>); per a accedir, la persona usarà certificat digital.

3. El personal funcionari de carrera dependent d'altres administracions educatives únicament **podrà participar per causes socials** pels motius establits en els punts 1 a 7 de la convocatòria.

4. La persona participant haurà d'assenyalar en la seua instància, necessàriament, la comunitat autònoma de la qual depèn.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits o no s'acompanya de la documentació exigida, es requerirà a la persona sol·licitant, a través del correu electrònic, perquè en un termini de **10 dies naturals** esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fera, es procedirà a la seua exclusió.

6. La concessió de comissió de serveis estarà condicionada a l'autorització prèvia de la seua administració d'origen, que serà recaptada d'ofici per la Direcció General de Personal Docent. No obstant això, la concessió podrà veure's limitada per la inexistència de vacants suficients per a adjudicar al personal funcionari d'aquesta comunitat autònoma en situació d'expectativa de destinació o en pràctiques.

PLACES QUE PODEN SOL·LICITAR·SE



COS DE MESTRES

- Les persones participants en aquesta convocatòria podran sol·licitar les places corresponents a les especialitats en les quals estiguen habilitades per als centres que **figuren en l'annex VI** de la resolució. (La correspondència d'aquestes habilitacions amb els llocs que es convoquen es troba regulada en el Reial decret 1594/2011, de 4 de novembre).
- **Places en el cicle I dels centres de Formació de Persones Adultes.** Requiereix estar habilitat en l'especialitat de Primària per a poder impartir els camps de coneixement o àmbits d'experiència en què s'organitzen els ensenyaments corresponents. Així mateix, aquells mestres que amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estiguen ocupant una plaça definitiva en un centre de Formació de Persones Adultes en el nivell equivalent a 1r i 2n d'Educació Secundària Obligatoria podran demanar comissió de serveis a llocs d'aqueix mateix nivell.
- **Places de 1º i 2º d'Educació Secundària Obligatoria** de matèries curriculars. Només el personal funcionari del cos de mestres que ja es trobe impartint alguna de les matèries curriculars en aquests mateixos nivells indicats amb caràcter definitiu.,.
- **Places de les especialitats de Pedagogia Terapèutica i d'Audició i Llenguatge en Instituts d'Educació Secundària**, sempre que compten amb l'habilitació corresponent.

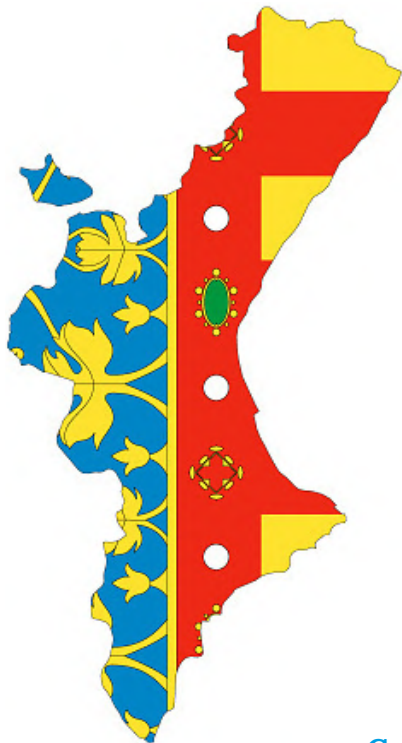
PLACES QUE PODEN SOL·LICITAR-SE



SECUNDÀRIA I ALTRES COSSOS

- Les persones participants en aquesta convocatòria podran sol·licitar les places corresponents a les especialitats en què estiguen habilitades per als centres que **figuren en l'annex VI** de la resolució.
- Llocs en centres de Formació de Persones Adultes. Ha de pertànyer al cos de professors d'Ensenyament Secundari i haver adquirit l'especialitat corresponent per a poder impartir els camps de coneixement o àmbits d'experiència en què s'organitzen els ensenyaments corresponents al primer i segon nivell del cicle II de Formació de Persones Adultes (annex II Decret 220/1999) , així com estar en possessió de les titulacions establides en l'Ordre de 14 de juny de 2000, de la Conselleria de Cultura i Educació

CONEIXEMENT DE VALENCIÀ



- Ha d'estar en **possessió de la competència lingüística necessària per a l'accés i l'exercici de la funció docent en el sistema educatiu valencià** (establida en l'Ordre 3/2020, de 6 de febrer, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport).
- Els funcionaris o funcionàries que no reunisquen aquest requisit lingüístic puguen sol·licitar la comissió de serveis en llocs catalogats com de centres docents públics de localitats de predomini lingüístic castellà.
- La competència lingüística haurà d'estar **registrada en els registres de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV)**, excepte per al personal funcionari d'altres administracions, que haurà d'acreditar-la juntament amb l'anunci de participació.

Certificats equivalents als de la JQCV: FES "[CLICK](#)" ACÍ

COMUNITAT VALENCIANA

SOL·LICITUD TELEMÀTICA DE DESTINS

- **Plaç:** A partir de l'**1 de juliol** de 2023, plaç de **5 dies** naturals -> [FES "CLICK" ACÍ](#)
 - Si es presenta més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte l'última presentada.
- Sol·licitud per **via telemàtica** les peticions concretes a centres o a localitats a través de la pàgina web de la Conselleria
- Consignar els codis de centres o de localitats i dels tipus de places que sol·liciten per ordre de preferència (els codis figuren en l'annex VI de la resolució).
- Nombre màxim de peticions: 300
- Les peticions poden fer-se a un centre concret o localitat, i seran compatibles ambdues modalitats. En aquest últim cas, s'adjudicarà el primer centre de la localitat amb un lloc susceptible de ser cobert en comissió de serveis durant el pròxim curs en el mateix ordre en què apareixen en l'annex VI. Si es demana més d'un lloc-especialitat d'un mateix centre o localitat, serà necessari repetir el centre o la localitat tantes vegades com llocs sol·licitats.
- Qui desitge sol·licitar tots els centres corresponents a una localitat, en lloc de realitzar la petició consignat els codis de tots i cadascun dels centres per ordre de preferència, podran anotar únicament els codis corresponents a la localitat i lloc-especialitat. En aquest cas, s'entendrà que sol·liciten tots els centres de la localitat en el mateix ordre de preferència amb el qual apareixen publicats en l'annex VI. Si es vol sol·licitar prioritàriament algun o alguns d'ells, aquests podran consignar-se com a peticions individualitzades per ordre de preferència, i a continuació consignar el codi corresponent a la localitat i lloc-especialitat
- Els llocs de centres penitenciaris, centres de reeducació, els de centres docents de caràcter singular, els llocs de centres d'Educació Especial i de centres de Formació de Persones Adultes, seran tots de petició voluntària i només s'adjudicaran si se sol·liciten expressament.
- Si els llocs que se sol·liciten tenen caràcter itinerant, s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la casella corresponent.

INALTERABILITAT DE LA SOL·LICITUD, IRRENUNCIABILITAT I REVOCACIÓ

- Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés, així com el termini de sol·licitud de destins, aquestes no s'alteraran per cap concepte.
- Qualsevol dada omesa o consignada erròniament per la persona interessada no podrà ser invocada per aquesta a l'efecte de futures reclamacions.
- S'entendrà que la persona interessada desisteix de la seua participació en la convocatòria quan no formule una sol·licitud telemàtica de destins en el termini previst per a això.
- Una vegada transcorregut el termini de sol·licitud telemàtica no serà possible desistir de les sol·licituds efectuades.
- Les destinacions adjudicades del llistat definitiu seran irrenunciables. S'exceptua del cas anterior la concurrència de força major acreditada davant la Direcció General de Personal Docent, la decisió de l'administració convocant per raons organitzatives o la constatació de l'incompliment d'algun dels requisits per part de la persona docent.
- La falsedat o la inexactitud de les dades al·legades en la sol·licitud o en la documentació aportada suposarà l'anul·lació o la revocació de la comissió de serveis concedida.

PUBLICACIÓ DE LLISTATS

- La Direcció General de Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport publicarà la llista provisional d'adjudicació de destins en comissió de serveis en l'URL <<https://ovidoc.edu.gva.es>> i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).
- **Reclamacions: termini de dos dies hàbils** per a presentar reclamacions telemàtiques a través de la plataforma OVIDOC, a través de l'URL <<https://ovidoc.edu.gva.es>>, i no podran presentar documents addicionals als adjuntats en la seua sol·licitud. En aquest mateix termini de dos dies hàbils podran presentar la renúncia a la continuació en el procediment.
- Una vegada examinades les reclamacions i renúncies presentades, es publicarà la **resolució definitiva** d'adjudicació de destins en comissió de serveis en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).
- La concessió de la comissió de serveis sol·licitada, que és una facultat discrecional de l'Administració, estarà supeditada a l'existència d'una vacant determinada en el moment de la resolució d'aquesta convocatòria o a la necessitat específica d'acord amb la planificació educativa. També estarà supeditada al fet que la persona interessada estiga habilitada o posseïsca l'especialitat corresponent, a la valoració de les circumstàncies al·legades i degudament acreditades i a l'existència d'altres persones sol·licitants amb major dret.

ANPE

Per a obtindre més informació pots contactar amb la teua sede provincial:

Castelló

València

Alacant



96 425 00 58

96 352 52 94

96 520 89 04



castellon@anpe.es

valencia@anpe.es

alicante@anpe.es



[ANPE Comunitat Valenciana](#)

COMUNITAT VALENCIANA