

GUIA

ELABORACIÓ I PRESENTACIÓ D'AL • LEGACIONS A
L'ARRANJAMENT ESCOLAR PROVISIONAL 2026-2027

Normativa general

Instruccions de la Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional per les quals es fixen els criteris generals per a la modificació de la composició per unitats, llocs de treball docent i altres característiques, en centres de titularitat de la Generalitat que imparteixen educació infantil (2n cicle), educació primària i educació especial i per a la proposta de modificació del nombre d'unitats concertades en centres privats concertats, per al curs 2026-2027.



Unitats dels centres docents sostinguts amb fons públics que estan situats en zona DANA



En els centres situats en aquests municipis es procedeix a mantindre per al curs 2026-2027 les unitats actives durant el curs 2025-2026 sempre que la previsió de vacants per a aquestes unitats no supere en 10 la ràtio màxima per unitat de l'etapa.

[Enllaç a les instruccions:](#)



gva.es

Situacions:

1



DISMINUCIÓ d'unitats:

- Per Supressió (S),
- No Funcionament (NF) o
- No Manteniment d'Habilitacions (NH).

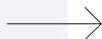
2



NO AUGMENT d'unitats:

- Per No Creació (NC),
- No Habilitació (NH),
- Manteniment de NF o
- Manteniment continuat d'Habilitacions

3

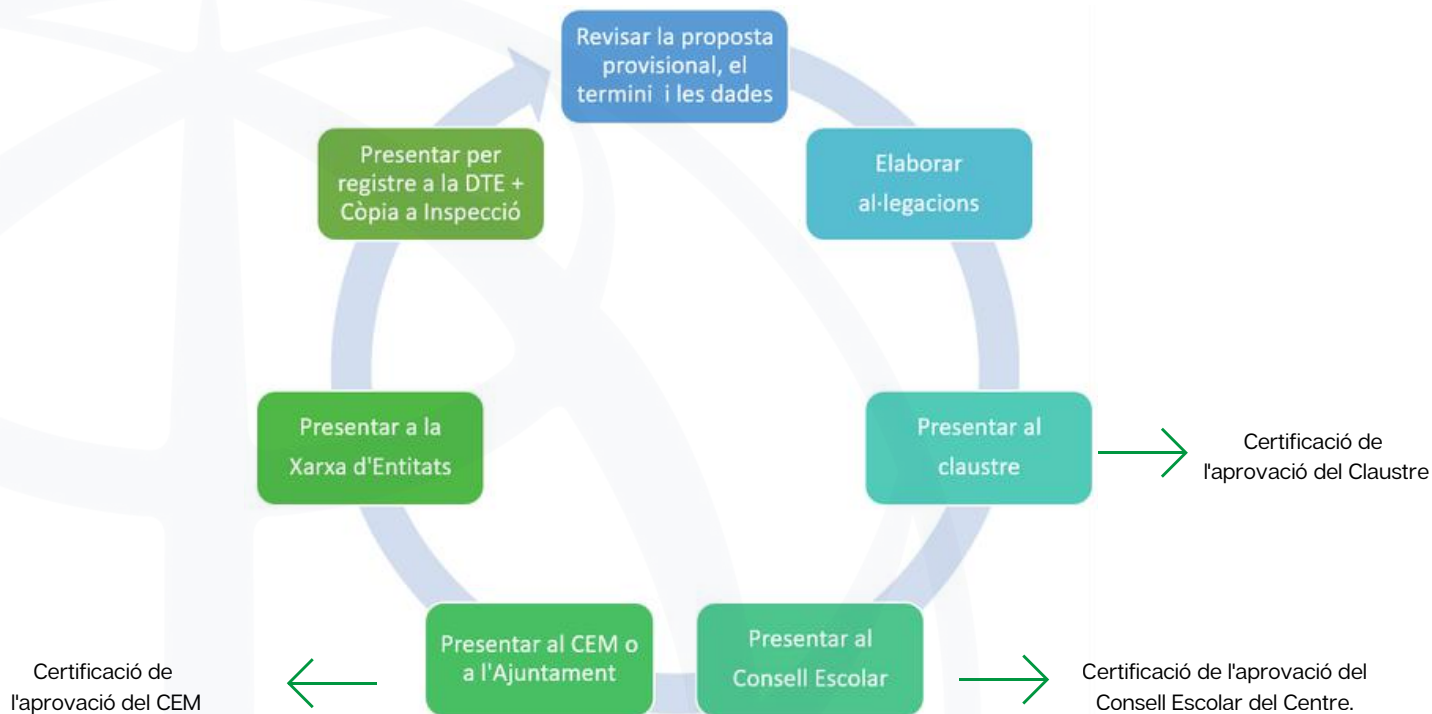


AUGMENT d'unitats:

- Per Creació (C)
- Habilitació (H)



PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:



PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:

- 1 **Revisar** la proposta provisional d'arranjament escolar, el termini per a presentar al·legacions i les dades.
- 2 **Elaborar** al·legacions que millor s'adapten a la situació del centre.
- 3 **Presentar les al·legacions al:**
 - **Claustre** proposada de les al·legacions. Certificació de l'aprovació del Claustre.
 - Presentar al **Consell Escolar** del Centre proposada d'al·legacions Certificació de l'aprovació del Consell Escolar del Centre
 - Presentar proposta d'al·legacions al Consell Escolar Municipal (**CEM**) o ajuntaments en el cas de la inexistència d'aquests. Certificació de l'aprovació del CEM.
 - Presentar al·legacions aprovades pel CEM mitjançant la plataforma Xarxa d'entitats.
 - Presentar al·legacions aprovades per registre a la Direcció Territorial d'Educació i fer arribar còpia a inspecció educativa
- 4 Una vegada presentades les al·legacions, enviar còpia al sindicat ANPE centros@anpecv.es

PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:

1

Revisar la proposta provisional d'arranjament escolar, el termini per a presentar al·legacions i les dades.



1.1 Revisar ràtios vigents.

1.2 Revisar la capacitat i l'estat de les instal·lacions del centre.

1.3 Revisar la plantilla docent segons normativa vigent.

PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:

1.1 Revisar ràtios vigents.

CENTRES COMPLETS

NÚMERO MÀXIM D'ALUMNAT PER AULA		
Eta	Nivell	Número màxim
Educació infantil	2 anys	18
	3, 4 i 5 anys	25
Educació primària	1 ^{er} , 2 ⁿ , 3 ^{er} , 4 ^t , 5 ^e i 6 ^e	25

REDUCCIÓ DE RÀTIOS PER ALUMNAT NEE		
Llocs per unitat	Número màxim d'alumnat per unitat*	
	Amb 1 NEE	Amb 2 NEE
25	23	20

Còmput del nombre d'unitats en els nivells del 2 ⁿ cicle d'educació infantil i en educació primària		
Educació infantil (2 ⁿ cicle) – Educació primària		
Número d'unitats	Número d'alumnat	
	Mínim	Màxim
2	26	50
3	51	75
4	76	100

(*) Alumnat amb NEE que, d'acord amb l'informe sociopsicopedagògic, requereix suport de grau 3 i amb l'autorització per resolució de la persona titular de la direcció territorial competent en matèria d'educació, d'acord amb el que s'especifica en l'article 47 de l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril

CENTRES INCOMPLETS

NÚMERO DE ALUMNAT/CENTRE I RÀTIO/UNITAT EN CENTRES INCOMPLETS				
Número de alumnat/centre		Número de unitats	Ràtio global alumnat/unitat	
Mínim per centre	Màxim per centre		Mínima	Màxima
4	12	1	4	12
13	26	2	6	13
27	42	3	9	14
43	60	4	10	15
61	80	5	12	16
81	102	6	13	17
103	126	7	14	18
127	152	8	15	19

En els centres incomplets que tinguen una unitat per nivell en el segon cicle d'educació infantil o en educació primària, s'aplicaran de manera diferenciada els criteris que corresponguen a l'etapa completa com si es tractara d'un centre complet.

CENTRES COMPLETS, INCOMPLETS O AULARIS DE CRA UBICATS EN LES LOCALITATS EN RISC DE DESPOBLAMENT DETALLATS EN LA [CIRCULAR 1/2025](#)

NÚMERO DE ALUMNAT/CENTRE I RÀTIO/UNITAT				
Número de alumnat/centre (centre incomplets o aularis localitats circular 1/2025)		Número de unitats	Ràtio global alumnat/unitat	
Mínim per centre	Màxim per centre		Mínima	Màxima
3	9	1	3	9
10	20	2	5	10
21	33	3	7	11
34	48	4	8	12
49	65	5	9	13
66	84	6	11	14
85	105	7	12	15
106	128	8	13	16

CENTRES COMPLETS EN ELS QUALS ES PRODUÏSCA UN DESCENS PUNTUAL DEL NÚMERO D'ALUMNAT MATRICULAT I PASSADA A CONSIDERAR-SE TRANSITÒRIAMENT COM A CENTRE INCOMPLET

No s'aplicarà als centres docents que tenen caràcter singular, ni als quals estiguen situats en les localitats contemplades en la Circular 1/2025

PODRÀ AGRUPAR-SE ALUMNAT DE DIFERENTS NIVELLS O ETAPES EN UNITATS MIXTES		
Número d'unitats	Número de nivells agrupats	Número màxim d'alumnat
1	2	20
1	3	18

CENTRES DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL

(Escoles Infantils de titularitat de GVA, CEIP i CRA)

A més, en les zones rurals i per als municipis que es troben en risc de despoblament detallats en la Circular 1/2025, per les seues característiques específiques es podran autoritzar noves unitats de nivells inferiors, és a dir, unitats de primer cicle d'Educació infantil, incloent-hi agrupacions mixtes sempre que es complisca amb el que es preveu en el Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell, segons la següent distribució:

Educació infantil	Nivell	Número màxim	
Unitats de primer cicle	0 – 1 any	8	
	1 – 2 anys	13	
	2 – 3 anys	20	18*
Unitats mixtes de primer cicle	0 – 2 anys	8	
	0 – 3 anys	11	
	3 anys	15	

* En el cas de les unitats de 2-3 en escoles infantils de segon cicle, CEIP o CRA, s'aplicarà el que s'estableix en l'apartat 1 de l'Article 3., sobre jornada lectiva del personal docent i número màxim d'alumnat per unitat en centres docents no universitaris.

CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL

PROPORCIONS D'ALUMNAT/UNITAT		
Tipus	NEE alumnat	Ràtio
I	Trastorno del espectro autista (TEA)	De 3 a 5
II	Plurideficiencia con discapacidad intelectual	De 4 a 6
III	Discapacidad intelectual grave y profunda	De 6 a 8
IV	Discapacidad intelectual moderada	De 8 a 10
V	Trastorno de conducta, psicótico o de personalidad con discapacidad intelectual	De 3 a 5

L'alumnat que no està inclòs en cap de les situacions anteriors s'ha d'assimilar, a efectes administratius, al tipus de discapacitat que més s'ajuste a les seues característiques.

UNITATS ESPECÍFIQUES EN CENTRES ORDINARIS

Amb caràcter general, les unitats específiques en centres ordinaris comptaran amb una ràtio entre 5 i 8 alumnes o alumnes, podent-se incrementar fins a un màxim de 10 si les necessitats d'escolarització d'una zona ho requereixen.

CENTRES DOCENTS PÚBLICS DE CARÀCTER SINGULAR

Són els centres en els quals més de la quarta part del total d'alumnat matriculat presenta situacions que requereixen mesures per a la compensació de desigualtats definides en l'article 52 de l'Ordre 20/2019.

El número màxim d'alumnat per unitat serà de vint alumnes.

En els centres catalogats com CAES d'acord amb l'Ordre de 4 de juliol de 2001, de la Conselleria de Cultura i Educació de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa la ràtio màxima serà de vint alumnes per aula en tots els nivells sempre que més de la quarta part del total d'alumnat matriculat present situacions que requereixen mesures per a la compensació de desigualtats.

En els centres en què més de la quarta part del total d'alumnat matriculat present situacions que requereixen mesures per a la compensació de desigualtats, però no hagueren sigut catalogats com CAES, s'aplicarà la ràtio màxima de vint alumnes per unitat en el nivell d'entrada a partir del curs següent en què es constate aquesta situació i en tot cas des de l'aprovació de l'Ordre 20/2019. Aquesta reducció es farà efectiva de manera progressiva, curs a curs, sempre que es mantinguen les circumstàncies que la van motivar.

En aquells casos en què, una vegada iniciat el curs, es generen necessitats urgents d'escolarització d'alumnat d'incorporació tardana es podrà augmentar, de manera transitòria, la ràtio màxima a 25 alumnes per unitat, sempre que no hi haja vacants en la localitat.

CENTRES DE CARÀCTER SINGULAR INCOMPLETS

NÚMERO D'ALUMNAT AGRUPAT EN UNITATS MIXTES		
Número d'unitats	Número de nivells agrupats	Número màxim d'alumnat
1	2	14
1	3	12

CENTRES RURALS AGRUPATS

Un CRA ha d'estar format per la suma de les unitats de cadascun dels aularis de les localitats que ho constitueixen. Per tant, les propostes de modificació hauran de formular-se com si cada aulari constituïra un únic centre.

La plantilla de professorat d'un CRA es fixarà d'acord amb el que es preveu en l'article 7 de l'Ordre 9/2025.

PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:

1.2 Revisar la capacitat i l'estat de les instal·lacions del centre.

- Condicions de grandària de les aules segons Reial Decret 132/2010, de 12 de febrer, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres. Com per exemple, superfície per lloc escolar (2m^2 en Infantil, i $1,5\text{m}^2$ en Primària).



Disposició 4132 del BOE núm. 62 de 2010

MODIFICAT per Reial decret 658/2024, de 9 de juliol, pel qual es modifiquen el Reial decret 132/2010, de 12 de febrer, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres que imparteixen els ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària, i el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional.



Disposició 14079 del BOE núm. 166 de 2024

- Espai de l'aula per al professorat: 3 metres d'altura del pis fins al sostre, 2m^2 de superfície lliure per treballador i 10m^3 no ocupats per treballador.

- REIAL DECRET 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.



A12918-12926.pdf (boe.es)

- ORDRE de 9 de març de 1971 per la qual s'aprova l'Ordenança General de Seguretat i Higiene en el Treball.



A04303-04314.pdf (boe.es)

PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:

1.3 Revisar la plantilla docent segons normativa vigent.



ORDE 9/2025, de 5 de juny, de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per la qual es regulen els criteris per a la determinació de les plantilles de personal docent corresponent als centres públics de titularitat de la Generalitat que impartixen ensenyances no universitàries en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.



Esborrany de les instruccions de la direcció general de personal docent per les quals s'estableixen els **criteris per a la determinació i perfilament dels llocs docents** en els centres públics de la Generalitat Valenciana que imparteixen educació especial, educació infantil, educació primària per al **curs 2026/2027**.

PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:

1 **Revisar** la proposta provisional d'arranjament escolar, el termini per a presentar al·legacions i les dades.

2 **Elaborar** al·legacions que millor s'adapten a la situació del centre.

3 **Presentar les al·legacions al:**

- **Claustre** proposada de les al·legacions. Certificació de l'aprovació del Claustre.
- Presentar al **Consell Escolar** del Centre proposada d'al·legacions Certificació de l'aprovació del Consell Escolar del Centre
- Presentar proposta d'al·legacions al **CEM** o ajuntaments en el cas de la inexistència d'aquests. Certificació de l'aprovació del CEM.
- Presentar al·legacions aprovades pel CEM mitjançant la plataforma Xarxa d'entitats.
- Presentar al·legacions aprovades per registre a la Direcció Territorial d'Educació i fer arribar còpia a inspecció educativa

4 Una vegada presentades les al·legacions, enviar còpia al sindicat ANPE centros@anpecv.es

PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:

2

Elaborar al·legacions que millor s'adapten a la situació del centre.

Justificar les al·legacions a la disminució (S o NF) o no augment d'unitats (No H, No C, NF, H Continuades) particularitzant a cada centre els possibles motius següents:

- Previsió de demanda de matriculació per a curs pròxim. Per tendències del desplaçament de la població escolar, existència de barreres físiques entre barris o districtes, distribució geogràfica dels centres, la distància entre ells, la demanda d'anys anteriors. Fer referència al número d'empadronats en la localitat.
- Unitats existents en el nivell de localitat, o en el nivell d'àrea d'influència en el cas de grans ciutats, que no permeten que es puguin satisfer les necessitats d'escolarització. Tindre en compte que en el cas d'existir centres privats concertats amb concert provisional d'unitats, la proposta de disminució s'aplica en aquests centres.
- Increment conjuntural d'escolarització. Dades d'escolarització sobrevinguda en els últims anys → Valorar la necessitat d'augment d'unitats per a atendre alumnat sobrevingut.



- Escolarització d'alumnat amb necessitats educatives especials, amb resolució de reducció de ràtio → Valorar possibles desdoblaments per alumnat amb dictamen.
- Continuitat de l'alumnat en el centre i la seua distribució.
- La promoció de grups, de manera que correspondrà la creació/habilitació quan, per augment de l'alumnat en un mateix nivell, s'hagen de constituir més unitats de les catalogades, i la supressió/no funcionament quan, per disminució de l'alumnat en un mateix nivell, corresponga la reducció. Valorar possibles repeticions. → Valorar possibles repeticions
- Problemàtica específica d'atenció a la diversitat, alumnes amb necessitats de suport i de compensació.
- Capacitat i l'estat de les instal·lacions → Justificar grandària insuficient de les aules per a l'augment de ràtio. Aportar informes tècnics de l'Ajuntament, plans de les aules, nombre d'aules prefabricades.
- Oferta de programes educatius → Valorar la viabilitat dels programes davant la disminució de plantilla a conseqüència de la reducció d'unitats.
- Habilitació continuada d'una unitat en diversos cursos successius → Valorar l'estabilitat del centre i de la plantilla, sol·licitant la creació definitiva de la unitat habilitada.

PASSOS per a l'elaboració i presentació de les al·legacions:

- 1 **Revisar** la proposta provisional d'arranjament escolar, el termini per a presentar al·legacions i les dades.
- 2 **Elaborar** al·legacions que millor s'adapten a la situació del centre.
- 3 **Presentar les al·legacions al:**
 - **Claustre** proposada de les al·legacions → Certificació de l'aprovació del Claustre.
 - Presentar al **Consell Escolar** del Centre proposada d'al·legacions — Certificació de l'aprovació del Consell Escolar del Centre
 - Presentar proposta d'al·legacions al **CEM** o ajuntaments en el cas de la inexistència d'aquests → Certificació de l'aprovació del CEM.
 - Presentar al·legacions aprovades pel CEM mitjançant → la **plataforma Xarxa d'entitats**.
 - Presentar al·legacions aprovades per registre a → la Direcció Territorial d'Educació i fer arribar còpia a inspecció educativa
- 4 Una vegada presentades les al·legacions, enviar còpia al sindicat ANPE centros@anpecv.es

ANPE

Per a obtindre més informació pots contactar amb la teua seu provincial:

Castelló



96 425 00 58



castellon@anpe.es

València

96 352 52 94

valencia@anpe.es

Alacant

96 520 89 04

alicante@anpe.es



[ANPE C. Valenciana \(anpecomunidadvalenciana.es\)](http://anpecomunidadvalenciana.es)